

PROTOKOŁU ODBIORU / BRAKU ODBIORU *

sporządzony dnia.....2024 r.

Dotyczy Umowy nr**Adres dostawy:****Zamawiający:**

MegaSerwis sp. z o.o.,

1. Wykonawca:**2. Przedmiot Odbioru:**

Lp.	Nazwa Przedmiotu Odbioru / Numer seryjny lub inna szczegółowa cecha identyfikująca Przedmiot Odbioru	Odebrany / Nieodebrany	Wartość netto Z faktury [PLN]
1.			
2.			
3.			

3. Termin realizacji przedmiotu odbioru jest zgodny/niezgodny z umową*.**4. Po zbadaniu Przedmiotu Odbioru Zamawiający nie wnosi zastrzeżeń/wnosi zastrzeżenia*** do zakresu, terminu oraz zgodności ze Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia zawartym w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do Zamówienia).

Uwagi:

.....
.....**5. Protokół stanowi/nie stanowi*** podstawę do fakturowania.**6. Osoby biorące udział w odbiorze:**

	Imię i Nazwisko	Dane kontaktowe
Ze strony Zamawiającego		tel. e-mail:
Ze strony Wykonawcy		tel. e-mail:

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....

*) – niepotrzebne skreślić