

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA
(SWZ)**

Dotycząca postępowania przetargowego nr 94/MS/PP/2023 pn.:

SUKCESYWNE DOSTAWY ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ

Postępowanie jest prowadzone w trybie

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

z możliwością zastosowania aukcji elektronicznej

i nie jest objęte przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych

SPIS TREŚCI

1.	INFORMACJE OGÓLNE	3
2.	ZAMAWIAJĄCY	3
3.	INFORMACJE WSTĘPNE	3
4.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	3
5.	OFERTY CZĘŚCIOWE.....	4
6.	OFERTY WARIANTOWE.....	4
7.	OFERTY RÓWNOWAŻNE	4
8.	DODATKOWE WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO.....	4
9.	ZAMÓWIENIA DODATKOWE.....	5
10.	TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA	5
11.	OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW	5
12.	WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MUSZĄ BYĆ DOSTARCZONE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	6
13.	POWIERZENIE WYKONANIA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM / OFERTY WSPÓLNE	6
14.	SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ORGANIZATORA POSTĘPOWANIA Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE ZAWIADOMIEŃ, WYJAŚNIEŃ, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW I OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCĄ	7
15.	WARUNKI UDZIELANIA GWARANCJI I SPOSÓB ZAŁATWIANIA REKLAMACJI	7
16.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	7
17.	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	7
18.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	7
19.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT I FORMA OFERTY	7
20.	OFERTA PRZETARGOWA POWINNA ZAWIERAĆ NIŻEJ WYMIENIONE ELEMENTY	8
21.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.....	8
22.	ZMIANA LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY	8
23.	OPIS SPOSOBU OBLICZANIA WARTOŚCI OFERTY.....	8
24.	SPOSÓB OCENY OFERT I KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ	9
25.	ZASADY BADANIA OFERT KTÓRYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY	9
26.	DODATKOWE POSTĘPOWANIE	10
27.	INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY	11
28.	OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SWZ	12
29.	POUFNOŚĆ	12
30.	INFORMACJE DODATKOWE DLA WYKONAWCY	12
31.	OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH	13

1. INFORMACJE OGÓLNE

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego** z zachowaniem zasad określonych w niniejszym dokumencie, zaś w zakresie w nim nieuregulowanym stosuje się zapisy umieszczone w Procedurze PROC 90012/F – Procedura Zakupy w MegaSerwis sp. z o.o., zwaną dalej „Procedurą” oraz w Dobrych Praktykach zakupowych z uwzględnieniem Kodeksu Postępowania dla Partnerów Biznesowych Spółek GK PGE dostępnych na stronie: <http://mega-serwis.com.pl/procedury-regulaminy/>, jak również postanowienia Kodeksu Cywilnego.

This procurement procedure is being conducted in the form open tender, in accordance with the rules specified in this document and, in matters not addressed in this document, in Procedure and Good Procurement Practices, taking into account the Code of Conduct for PGE Group Companies' Business Partners, available at <http://mega-serwis.com.pl/procedury-regulaminy>

Wszystkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób. Informacje uzyskane w postępowaniu objęte są poufnością i nie mogą być ujawniane bez pisemnej zgody Zamawiającego.

2. ZAMAWIAJĄCY

MegaSerwis sp. z o.o.

ADRES: ul. Zgorzelecka 4, 59-920 Bogatynia

NIP: 615-204-28-75,

REGON: 022055432

tel. (075) 64 80 421

e-mail: sekretariat@mega-serwis.com.pl

www: www.mega-serwis.com.pl,

Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego

KRS: 0000455358, Regon 022055432, NIP 615-204-28-75

Kapitał Zakładowy: 2 100 000,00 PLN (w całości opłacony)

Konto bankowe PKO BP S.A.: 34 1020 1026 0000 1802 0212 6555

Adres do korespondencji w sprawie Zamówienia:

MegaSerwis sp. z o.o., Biuro Zakupów, pokój 11

Wola Grzymalina,

97-427 Rogowiec,

e-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: iwona.kruszynska@mega-serwis.com.pl

znak postępowania: **94/MS/PP/2023**

3. INFORMACJE WSTĘPNE

Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

Postępowanie - postępowanie zakupowe prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.

Specyfikacja - niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia.

Wykonawca - podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawarze z Zamawiającym Umowę w sprawie wykonania Zamówienia lub części Zamówienia.

Zamawiający - MegaSerwis sp. z o.o.

Zamówienie - należy przez to rozumieć zamówienie niepubliczne, którego przedmiot został opisany w punkcie 4 SWZ.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1. Przedmiotem Zamówienia są **sukcesywne dostawy środków ochrony indywidualnej** w ilościach i asortymencie wynikających z bieżących potrzeb Zamawiającego wraz z rozładunkiem w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
- 4.2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia i szacunkowe ilości asortymentu znajdują się w Załączniku 1.1 do Formularza Ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej SWZ.
- 4.3. Zamawiający zastrzega sobie w ramach całkowitej wartości wynagrodzenia umownego możliwość swobodnego zamawiania poszczególnych pozycji asortymentu w zależności od swoich potrzeb.

- 4.4. Dostarczony przez Wykonawcę Przedmiot Zamówienia musi być fabrycznie nowy, zapakowany w oryginalne, oznakowane i nieuszkodzone opakowania fabryczne i dopuszczony do obrotu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz musi spełniać wymagania przewidziane przez wszelkie normy i przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności odpowiadać normom BHP.
- 4.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakupu u Wykonawcy dodatkowych produktów dostępnych w stałej ofercie handlowej Wykonawcy innych niż wyszczególnione Załączniku nr 1.1 do SWZ (zwanego dalej "Prawem Opcji").
- 4.6. Zamawiający zastrzega, że maksymalna wartość wynagrodzenia netto należnego z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy, określonego w § 3 ust. 1 Umowy (Załącznik nr 2) równa będzie sumie wartości oferty wskazanej przez Zamawiającego określonej w § 3 ust. 1 pkt.1.1 i wartości „Prawa opcji” określonej w § 3 ust. 1 pkt.1.2, o którym mowa w § 2 ust. 5 Umowy.
Maksymalna wartość wynagrodzenia netto = wartość oferty wskazana przez Zamawiającego + wartość „Prawa opcji”, przy założeniu, że wartość „Prawa opcji” stanowić będzie 20% wartości oferty Wykonawcy.
- 4.7. Ceny produktów dodatkowych z „Prawa Opcji” będą ustalone indywidualne, przy czym nie mogą być wyższe od cen katalogowych Wykonawcy.
- 4.8. Dostawy będą realizowane na podstawie Zamówień Jednostkowych, stosownie do potrzeb Zamawiającego w sposób określony w Umowie. Zamówienia Jednostkowe będą określały rodzaj asortymentu, ilość podaną w przyjętych jednostkach miary oraz miejsca dostaw.

5. OFERTY CZĘŚCIOWE

- 5.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 5.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę

6. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. OFERTY RÓWNOWAŻNE

Przedmiot Zamówienia dostarczany przez Wykonawcę musi być zgodny z wymaganiami określonym w Opisie Przedmiotu Zamówienia zawartym w Załączniku nr 1.1 do Formularza ofertowego oraz projekcie Umowy (IPU).

W poz. 1, 18 załącznika 1.1. do Formularza Ofertowego Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych. Dla pozostałych pozycji Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Przez oferty równoważne Zamawiający rozumie produkt dowolnego Producenta, tego samego przeznaczenia, o zbliżonych parametrach, spełniających podane normy.

8. DODATKOWE WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

- 8.1. Dostawy Przedmiotu Zamówienia wraz z rozładunkiem i wniesieniem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego odbywać się będą na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia towaru powstałe w czasie transportu do miejsca przeznaczenia zamówienia.
- 8.2. Miejsce dostawy: zgodnie z załącznikiem nr 2 do Projektu Umowy
- 8.3. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany miejsc dostawy i częstotliwości dostaw, jeżeli będzie to spowodowane zmianami organizacyjnymi leżącymi po stronie Zamawiającego.
- 8.4. Odbiór ilościowo-jakościowy produktów dostarczanych w ramach Przedmiotu Zamówienia, będzie potwierdzany przez upoważnionych pracowników Zamawiającego.
- 8.5. Zamawiający po podpisaniu Umowy, będzie wymagał od Wykonawcy utrzymania stałości cen dla asortymentu określonego w załączniku nr 1.1 do Formularza ofertowego przez okres 6 miesięcy. Po upływie tego okresu ceny mogą być zmieniane po uzgodnieniu przez Strony w formie pisemnego aneksu, nie częściej niż jeden raz na 6 miesięcy. Zapis ten reguluje §3 ust. 8-10 Projektu Umowy (IPU)
- 8.6. Minimum logistyczne: 1000 zł netto.
- 8.7. Wystawianie faktur będzie następowało po każdej dostawie na podstawie potwierdzonego dokumentu odbioru Zamówienia Jednostkowego. Za datę sprzedaży uważa się dzień dostawy Zamówienia Jednostkowego. Zapisy w tym zakresie reguluje §9 Projektu Umowy.
- 8.8. Warunki płatności: przelew, wymagany termin płatności - 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

- 8.9. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wraz z Ofertą załączył Karty techniczne, deklaracje zgodności, celem weryfikacji, czy oferowany asortyment spełnia opisane w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr. 1 do SWZ wymagania, parametry i normy

9. ZAMÓWIENIA DODATKOWE

Zamawiający nie przewiduje składania zamówień dodatkowych.

10. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 10.1. Zamawiający przewiduje możliwość zawarcia Umowy na okres 12 miesięcy od dnia jej podpisania
10.2. Wymagany termin dostaw dla każdej lokalizacji: dostawy od poniedziałku do piątku w godz. 7.00 - 13:00, do 14 dni roboczych od daty złożenia Zamówienia Jednostkowego.
10.3. Miejsce realizacji Przedmiotu Zamówienia określa załącznik nr 2 do IPU

11. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

- 11.1. W Postępowaniu zakupowym o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- 11.1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 129 z późn. zm.) oraz z art. 5 k rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 229, str. 1 z późn. zm.), tj. przesłanek wskazanych w pkt. od 11.3.1. do 11.3.4. SWZ,
 - 11.1.2. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w pkt. od 11.3.5. do 11.3.6. SWZ,
 - 11.1.3. posiadają niezbędne zdolności techniczne lub zawodowe do zrealizowania Zakupu, w szczególności wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do realizacji Zakupu,
 - 11.1.4. posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej jeżeli odrębne przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - 11.1.5. znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie Zakupu,
- 11.2. W przypadku udziału w postępowaniu zakupowym Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zakupu (Konsorcjum); przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zakupu, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy zakupowej.
- 11.3. Z postępowania zakupowego wyklucza się (obligatoryjnie przesłanki wykluczenia):
- 11.3.1. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o przeciwdziałaniu wspierania agresji,
 - 11.3.2. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji,
 - 11.3.3. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji.
 - 11.3.4. Wykonawcę z udziałem:
 - 11.3.4.1. obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - 11.3.4.2. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w pkt. 11.3.1.; lub

- 11.3.4.3. osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, którym mowa w pkt. 11.3.1. lub pkt. 11.3.2., w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolnościach dany Wykonawca polega w celu wykazania spełnienia warunków udziału w Postępowaniu zakupowym, w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych (Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/25/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie udzielania zamówień przez podmioty działające w sektorach gospodarki wodnej, energetyki, transportu i usług pocztowych, uchylająca dyrektywę 2004/17/WE) w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości Zamówienia.
- 11.3.5. Wykonawcę umieszczonego na liście LWZW (Lista Wykonawców, z którymi współpraca została czasowo zawieszona) prowadzonej przez PGE GiEK S.A.
- 11.3.6. Wykonawcę, który nie spełnia lub nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu zakupowym.
- 11.4. Wykluczenie Wykonawcy następuje w przypadkach, o których mowa w pkt. od 11.3.1. do 11.3.5. na okres trwania wskazanych w tych punktach okoliczności.
- 11.5. Ocena spełniania warunków wymaganych będzie dokonywana metodą spełnia / nie spełnia. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń. Wykonawcy, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, zostaną przez Zamawiającego wykluczeni z postępowania.

12. WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MUSZĄ BYĆ DOSTARCZONE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 12.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, określonych w punkcie 11.1 SWZ Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:
 - 12.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w pkt. 11.1.3.-11.1.5 oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w pkt. 11.3.1.-11.3.6., zawarte w treści Załącznika nr 1 do SWZ (Formularz ofertowy).
 - 12.1.2. Karty techniczne, deklaracje zgodności, celem weryfikacji, czy oferowany asortyment spełnia opisane w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr. 1 do SWZ wymagania, parametry i normy.
- 12.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu zakupowym, składa oświadczenie potwierdzające, że:
 - 12.2.1. jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, ani nie wszczęto postępowania naprawczego,
 - 12.2.2. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
 - 12.2.3. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 12.3. Dokumenty składa się w formie skanu oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Jeżeli są one sporządzone w języku obcym składa się je wraz z tłumaczeniem na język polski.

13. POWIERZENIE WYKONANIA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM / OFERTY WSPÓLNE

- 13.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części zamówienia Podwykonawcom.
- 13.2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (Konsorcjum).
 - 13.2.1. Wykonawcy wchodzący w skład Konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy. W takim przypadku oferta musi szczegółowo wskazywać podział ról i zobowiązań związanych z wykonywaniem Zamówienia pomiędzy podmiotami składającymi wspólnie ofertę.
 - 13.2.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie Zamówienia. Zaleca się, aby pełnomocnictwo jednoznacznie określało postępowanie, do którego się odnosi, zakres czynności, do których został umocowany pełnomocnik, wskazywało

pełnomocnika oraz wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty poświadczone przez Pełnomocnika.

- 13.2.3. W przypadku złożenia Oferty przez konsorcjum firm, niedopuszczalne jest złożenie Oferty samodzielnie przez członka konsorcjum.

14. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ORGANIZATORA POSTĘPOWANIA Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE ZAWIADOMIEŃ, WYJAŚNIEŃ, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW I OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCĄ

- 14.1. Ofertę wraz z załącznikami Wykonawcy składają wyłącznie drogą elektroniczną na adres e-mail: oferty@mega-serwis.com.pl
- 14.2. Pozostałe wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazane drogą elektroniczną (e-mail) na adres iwona.kruszynska@mega-serwis.com.pl pod warunkiem dostarczenia ich przed wyznaczonym terminem i pod warunkiem całkowitej czytelności przesłanych dokumentów i ich zgodności z oryginałem.
- 14.3. Osoby działające w imieniu Zamawiającego, uprawnione do kontaktów z Wykonawcami w dni robocze w godzinach 7:00 – 14:00.
- 14.3.1. Sprawy ogólnie-formalne; Iwona Kruszyńska, tel. 665 110059, e-mail: iwona.kruszynska@mega-serwis.com.pl
- 14.3.2. Sprawy merytoryczne: Katarzyna Krukowska, tel. 694 139445, e-mail: katrzyna.krukowska@mega-serwis.com.pl
- 14.4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się Znakiem postępowania: 94/MS/PP/2023.

15. WARUNKI UDZIELANIA GWARANCJI I SPOSÓB ZAŁATWIANIA REKLAMACJI

- 15.1. Zamawiający wymaga wykonywania Umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności jakości produktów dostarczanych w ramach Przedmiotu Zamówienia oraz terminowości Dostaw.
- 15.2. Zapisy w zakresie warunków gwarancji i sposobu załatwiania reklamacji reguluje treść § 12 Umowy.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

18. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

60 dni od daty upływu terminu składania ofert.

19. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT I FORMA OFERTY

- 19.1. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ i odnosić się do wszystkich aspektów dotyczących Przedmiotu Zamówienia.
- 19.2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym. Wszelkie poprawki w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 19.3. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 19.4. Wykonawca może złożyć w języku obcym (innym niż język polski) tylko informacje ogólne o firmie (np. foldery), jako materiał dodatkowy (reklamowy), niewymagany przez Zamawiającego.
- 19.5. Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymaganiami Zamawiającego i przesłana zgodnie z pkt. 21 SWZ.
- 19.6. Oferta wraz z załącznikami i dokumentami sporządzanymi przez Wykonawcę powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty lub kopię pełnomocnictwa poświadczoną przez mocodawcę lub notariusza. Zamawiający zbada czy Oferty są podpisane przez osoby uprawnione, na podstawie informacji zawartych na stronach internetowych Ministerstw Sprawiedliwości (KRS) i Rozwoju i Technologii (CEiDG).

- 19.7. Wszystkie dokumenty załączone do Oferty winny być dołączone w oryginale lub kopiach poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
- 19.8. Poświadczenie za zgodność oznacza umieszczenie na kserokopii dokumentu daty i klauzuli „za zgodność z oryginałem” oraz podpisu osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy lub należycie umocowanej.
- 19.9. Podmioty wspólnie składające ofertę potwierdzają swoje własne dokumenty wg tej samej zasady albo załączają stosowne upoważnienie dla pełnomocnika do potwierdzania dokumentów.
- 19.10. Cena oferty netto musi być podana cyfrowo i słownie. W przypadku rozbieżności między ceną podaną kwotowo i słownie do rozstrzygnięcia będzie brana pod uwagę kwota podana słownie.
- 19.11. Każdy z Wykonawców składa tylko jedną Ofertę i podaje cenę w polskich złotych (PLN) maksymalnie do dwóch miejsc po przecinku. Oferta złożona w innej walucie niż waluta polska nie będzie rozpatrywana przez Zamawiającego.
- 19.12. Przed upływem terminu związania Ofertą Organizator postępowania może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania Ofertą. Wykonawca może przedłużyć termin związania Ofertą z własnej inicjatywy.
- 19.13. Zamawiający odrzuci Ofertę Wykonawcy jeżeli, Wykonawca nie wyrazi zgody na przedłużenie terminu związania Ofertą .

20. OFERTA PRZETARGOWA POWINNA ZAWIERAĆ NIŻEJ WYMIENIONE ELEMENTY

- 20.1. Formularz ofertowy - Załącznik nr 1 do SWZ wraz z Załącznikiem 1.1.
- 20.2. Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. 12 SWZ.
- 20.3. Pełnomocnictwo udzielone osobom uczestniczącym w postępowaniu po stronie Wykonawcy, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestracyjnego.

21. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERTY

- 21.1. Ofertę w postaci uzupełnionego i podpisanego Formularza ofertowego będącego Załącznikiem nr 1 do niniejszej SWZ wraz z załącznikami oraz inne dokumenty wymienione w pkt. 20 SWZ należy przesłać w formie skanu (format pdf, jpg) lub podpisaną podpisem elektronicznym drogą elektroniczną na adres e-mail: oferty@mega-serwis.com.pl do dnia **23.01.2024r. do godz. 11.00**
- 21.2. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu Oferty na adres poczty elektronicznej wskazany w pkt. 21.1., a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę. Oferty, które wpłynęły po upływie terminu wskazanego w pkt. 21.1. powyżej podlegają odrzuceniu.
- 21.3. W tytule e-maila należy wpisać „Oferta w postępowaniu 94/MS/PP/2023” lub posłużyć się nazwą przedmiotowego postępowania zakupowego.
- 21.4. Zamawiający informuje, że oferty nadesłane na inny adres e-mail nie podlegają ocenie.
- 21.5. Zamawiający informuje, że oferty złożone po terminie składania ofert nie podlegają badaniu i ocenie.
- 21.6. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego na posiedzeniu niejawnym.
- 21.7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości obecności Wykonawców podczas otwarcia ofert.

22. ZMIANA LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY

- 22.1. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wprowadzać do złożonej oferty zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia. Zmiany do złożonych ofert muszą zostać przesłane, jak w punkcie 21.1.-21-2, dodatkowo oznaczone w tytule „Zmiana oferty w postępowaniu 94/MS/PP/2023”.
- 22.2. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną ofertę, składając odpowiednie oświadczenie i wpisując w tytule „Wycofanie oferty postępowania 94/MS/PP/2023”.

23. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA WARTOŚCI OFERTY

- 23.1. Wykonawca wypełnia Załącznik nr 1 wraz z Załącznikiem 1.1 podając dla wszystkich produktów cenę jednostkową netto do dwóch miejsc po przecinku, przeliczoną przez szacunkową wielkość zamówienia i podaje łączną wartość netto:

$$\text{Ilość} \times \text{cena jednostkowa netto} = \text{wartość netto}$$

- 23.2. łączną cenę netto oferty stanowi suma wartości netto produktów wymienionych w Załączniku 1.1 łączną cenę netto należy wpisać również słownie (Załącznik nr 1- Formularz ofertowy).

- 23.3. W ramach ceny należy uwzględnić wszystkie koszty oraz należne opłaty i podatki z tytułu nabycia, transportu, ubezpieczenia itp. oraz rabaty dotyczące wykonania Przedmiotu Zamówienia ujętego w tabelach Załącznika nr 1.1

24. SPOSÓB OCENY OFERT I KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 24.1. Jedynym kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest cena 100%.
- 24.2. Za najkorzystniejszą ofertę zamówienia Zamawiający uzna ofertę tego Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę całkowitą obliczoną jako suma wartości netto produktów wskazanych w Formularzu ofertowym.
- 24.3. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryterium oceny ofert określonego w pkt. 24.1. po przeprowadzeniu aukcji elektronicznej lub/i negocjacji handlowych w zakresie zaoferowanych cen

25. ZASADY BADANIA OFERT KTÓRYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

- 25.1. Sprawdzenie prawidłowości sporządzenia ofert pod kątem wymogów określonych przez Zamawiającego w treści SWZ.
- 25.2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający zbada czy Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek wymienionych w pkt. 11.3.1- 11.3.6. SWZ.
- 25.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający zbada czy otrzymane oferty nie podlegają odrzuceniu.
- 25.4. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- 25.4.1. Oferta została złożona po terminie składania Ofert,
 - 25.4.2. Oferta została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania lub niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,
 - 25.4.3. Oferta nie odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego w dokumentach Postępowania zakupowego,
 - 25.4.4. Oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu Zakupu,
 - 25.4.5. Oferta jest nieważna na gruncie obowiązujących przepisów prawa,
 - 25.4.6. Wykonawca na wezwanie Zamawiającego nie poprawił omyłek w Ofercie lub nie wyraził zgody na ich poprawienie przez Zamawiającego,
 - 25.4.7. Wykonawca nie uzupełnił lub nie złożył wyjaśnień dotyczących jego Oferty na wezwanie Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że Zamawiający ma prawo do wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień lub dokonania uzupełnień więcej niż jeden raz,
 - 25.4.8. Oferta została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 25.4.9. Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania Ofertą lub Wykonawca nie wyraził zgody na wybór jego Oferty po upływie terminu związania Ofertą,
 - 25.4.10. Oferta została sporządzona lub przekazana w sposób niezgodny z wymaganiami technicznymi lub organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania Ofert wskazanymi w SWZ/Ogłoszeniu o zakupie.
- 25.5. W toku badania i oceny ofert Komisja przetargowa może wezwać Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów wymaganych przez Zamawiającego lub złożyli pełnomocnictwa, dokumenty, oświadczenia zawierające braki lub błędy, do ich uzupełnienia lub wyjaśnienia w wyznaczonym terminie.
- 25.6. W toku badania i oceny ofert Komisja przetargowa może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych Ofert.
- 25.7. W toku badania i oceny ofert, w przypadku oczywistych omyłek Komisja przetargowa poprawi je i zawiadomi Wykonawcę o ich poprawieniu. W przypadku innych omyłek Komisja przetargowa może wezwać Wykonawcę do ich poprawienia w wyznaczonym terminie oraz prawie Wykonawcy do wniesienia sprzeciwu w wyznaczonym terminie.
- 25.8. Komisja przetargowa może odstąpić od poprawiania omyłek oraz uzupełniania i wyjaśniania Ofert, o ile nie będzie to miało wpływu na wybór Oferty Najkorzystniejszej.
- 25.9. Do porównania ofert brana będzie pod uwagę cena netto w walucie polskiej za przedmiot zamówienia, a w przypadku, jeżeli złożona zostanie oferta przez Wykonawcę mającego siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której wybór prowadziłby do obowiązku zapłacenia przez Zamawiającego podatku

od towarów i usług zgodnie z przepisami o wewnątrz wspólnotowym nabyciu towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do ceny w niej przedstawionej podatek od towarów i usług.

- 25.10. Zamawiający po dokonaniu oceny ofert w celu wyboru najkorzystniejszej oferty przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej lub/i negocjacji handlowych w zakresie zaoferowanych cen.
- 25.11. Jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty, gdyż zostały złożone oferty o takiej samej cenie, a jedynym kryterium oceny Ofert jest cena, Komisja przetargowa wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie, ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.
- 25.12. Jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty, gdyż dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów, Komisja przetargowa rekomenduje wybór oferty z niższą ceną.

26. DODATKOWE POSTĘPOWANIE

- 26.1. Do negocjacji handlowych, o których mowa w pkt. 25.10., Zamawiający zaprosi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli Oferty niepodlegające odrzuceniu. Negocjacje prowadzone będą z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców i nie mogą prowadzić do podwyższenia ceny, istotnej zmiany przedmiotu i warunków realizacji zamówienia, będących podstawą złożenia Oferty.
- 26.2. Po przeprowadzeniu negocjacji handlowych, o których mowa w pkt. 26.1., Wykonawca zobowiązany zostanie do potwierdzenia wynegocjowanych warunków za pomocą elektronicznych środków komunikacji (e-mail) lub w formie pisemnej, w terminie wyznaczonym przez Komisję przetargową.
- 26.3. Negocjacje handlowe prowadzone z Wykonawcami mają charakter poufny.
- 26.4. Sposób logowania, prowadzenia aukcji elektronicznej oraz wymagania techniczne urządzeń informatycznych zostały opisane w podręczniku „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców”.
- 26.5. Przed przystąpieniem do aukcji Wykonawca zobowiązany jest dokładnie zapoznać się z treścią podręcznika „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców” dostępnego na stronie internetowej Zamawiającego <https://mega-serwis.com.pl/procedury-regulaminy/>.
- 26.6. Po zalogowaniu do Systemu Zakupowego GK PGE za pośrednictwem strony internetowej <https://oneplace.marketplanet.pl>, Wykonawca uzyskuje dostęp do aplikacji umożliwiającej składanie ofert. W czasie trwania aukcji Wykonawca składa oferty w postaci elektronicznej. W przypadku postępowań publicznych postąpienie pod rygorem nieważności składa się za pomocą bezpiecznego podpisu elektronicznego weryfikowanego za pomocą kwalifikowanego certyfikatu, ważnego na czas przeprowadzenia aukcji.
- 26.7. Wykonawca zobowiązany jest do wzięcia udziału w aukcji próbnej celem poprawnej weryfikacji zgodności parametrów technicznych i funkcjonalnych sprzętu, za pośrednictwem którego będzie brał udział w aukcji, z wymogami platformy.
- 26.8. Zamawiający zaprosi drogą elektroniczną do udziału w aukcji elektronicznej wszystkich Wykonawców, którzy złożyli Oferty niepodlegające odrzuceniu. W zaproszeniu do udziału w aukcji elektronicznej Zamawiający poinformuje Wykonawców o:
 - 26.8.1. Wyniku badania i oceny oferty tego Wykonawcy,
 - 26.8.2. stronie internetowej, na której odbędzie się aukcja,
 - 26.8.3. minimalnych wartości postąpień składanych w toku aukcji elektronicznej,
 - 26.8.4. terminie otwarcia aukcji elektronicznej,
 - 26.8.5. terminie i warunkach zamknięcia aukcji elektronicznej,
 - 26.8.6. sposobie oceny ofert w toku aukcji elektronicznej.
- 26.9. Zamawiający informuje, iż parametrem licytowanym w aukcji elektronicznej będzie łączna cena netto za wykonanie Przedmiotu Zamówienia.
- 26.10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków aukcji elektronicznej. O zmianie zostaną niezwłocznie poinformowani wszyscy Wykonawcy zaproszeni do udziału w aukcji.
- 26.11. Oferty składane przez Wykonawców podlegają automatycznej klasyfikacji na podstawie kryteriów oceny ofert. Aukcja elektroniczna będzie odbywać się wg niżkowej aukcji angielskiej co oznacza, że każda następna oferta

- zostanie przyjęta tylko wówczas, gdy będzie ona korzystniejsza od aktualnie najlepszej oferty. Wykonawca nie będzie miał możliwości podwyższenia uprzednio zaproponowanej przez siebie ceny ofertowej.
- 26.12. W przypadku aukcji angielskiej ranking Ofert ustalany jest przez system na podstawie wyliczonej w toku aukcji elektronicznej punktacji.
- 26.13. W trakcie aukcji elektronicznej system na bieżąco udostępnia wszystkim Wykonawcom informacje o pozycji złożonych przez nich ofert i otrzymanej punktacji oraz punktacji najkorzystniejszej oferty. Do momentu zamknięcia aukcji elektronicznej system nie ujawnia informacji umożliwiających identyfikację Wykonawców.
- 26.14. Oferta Wykonawcy przestaje wiązać w zakresie w jakim złożył on korzystniejszą ofertę w toku aukcji elektronicznej. Bieg terminu związania oferta nie ulega zmianie;
- 26.15. Od momentu otwarcia do momentu zamknięcia aukcji elektronicznej wszystkie wnioski, oświadczenia i informacje Zamawiający i Wykonawca będą sobie przekazywać drogą elektroniczną.
- 26.16. Dodatkowe informacje dla Wykonawców dotyczące aukcji elektronicznej:
- 26.16.1. aukcja jest jednoetapowa. Podstawowy czas trwania aukcji elektronicznej wynosić będzie nie mniej niż 20 min;
- 26.16.2. zamknięcie aukcji elektronicznej nastąpi wraz z upływem podstawowego czasu trwania aukcji elektronicznej - pod warunkiem, że w ciągu ostatnich 5 minut trwania aukcji nie nastąpi nowe postąpienie;
- 26.16.3. jeżeli w ciągu ostatnich 5 minut czasu trwania aukcji elektronicznej zostanie złożona nowa oferta (zgłoszone nowe postąpienie) aukcja zostanie automatycznie przedłużona - o 5 minut plus liczba sekund dopełniająca rozpoczętą minutę od chwili złożenia nowej oferty, o ile nie nastąpi nowe postąpienie;
- 26.16.4. cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty i wydatki niezbędne do należytego wykonania Przedmiotu Zamówienia, zgodnie z warunkami określonymi w SWZ;
- 26.17. Krok postąpienia zostanie wskazany w Zaproszeniu do udziału w aukcji elektronicznej, jako pochodna od najkorzystniejszej ceny łącznej netto, przy czym minimalna wartość kroku postąpienia nie może być mniejsza niż 0,2%, maksymalna zaś nie wyższa jak 2%.
- 26.18. W przypadku, gdy awaria Systemu Zakupowego GK PGE spowoduje przerwanie aukcji elektronicznej, Zamawiający wyznacza termin kontynuowania aukcji elektronicznej na następny dzień roboczy, po usunięciu awarii z uwzględnieniem stanu ofert po ostatnim zatwierdzonym postąpieniu. Niezwłocznie po usunięciu awarii Zamawiający informuje o terminie wznowienia aukcji wszystkich Wykonawców zaproszonych do udziału w aukcji na adres e-mail podany w formularzu oferty. Minimalny czas wznowienia wynosić będzie 5 minut z dopełnieniem do pełnych minut.
- 26.19. Złożenie najkorzystniejszej oferty w trakcie trwania aukcji elektronicznej nie jest równoznaczne z wyborem oferty.
- 26.20. Po zamknięciu aukcji Zamawiający wybiera Ofertę najkorzystniejszą w oparciu o kryteria oceny Ofert określone w niniejszej SWZ z uwzględnieniem wyników aukcji elektronicznej.
- 26.21. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić wylicytowane warunki (Ofertę złożoną w aukcji elektronicznej) za pomocą elektronicznych środków komunikacji w dniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- W przypadku odmowy lub uchylania się przez Wykonawcę od potwierdzenia Oferty złożonej w toku aukcji elektronicznej Zamawiający może zdecydować, o wykluczeniu Wykonawcy z udziału w Postępowaniach prowadzonych w GK PGE począwszy od dnia zaistnienia tych okoliczności.
- 26.22. Zamawiający uprawniony jest do unieważnienia aukcji elektronicznej w każdym czasie bez podawania przyczyn. Wykonawcy nie przysługuje dochodzenie odszkodowania z tego tytułu.

27. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 27.1. Po potwierdzeniu ceny netto Oferty złożonej w trakcie aukcji i/lub negocjacji, Wykonawca zobowiązany zostanie do przesłania Zamawiającemu Oferty z cenami po aukcji.
- 27.2. Warunkiem zakończenia postępowania zakupowego i zawarcia Umowy jest uzyskanie wymaganych zgód organów Spółki Zamawiającego.

- 27.3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, który złożył Najkorzystniejszą Ofertę, o wyniku Postępowania zakupowego, a pozostałych Wykonawców, poinformuje o jego zakończeniu.
- 27.4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie zobowiązany do podpisania Umowy na warunkach określonych w projekcie Umowy (IPU) w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 27.5. Istotne Postanowienia Umowy (IPU) stanowią Załącznik nr 2 do SWZ.
- 27.6. Zamawiający może żądać przedstawienia Umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zakupu (np. Umowa konsorcjum).

28. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SWZ

- 28.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia, SWZ. Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie wpłynęła do Organizatora Postępowania na mniej niż 3 dni robocze przed terminem składania ofert.
- 28.2. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące Ogłoszenia, SWZ należy kierować na adres e-mail Zamawiającego iwona.kruszynska@mega-serwis.com.pl
- 28.3. Treść odpowiedzi przekazywana będzie wszystkim Wykonawcom, których poinformowano o wszczęciu postępowania zakupowego lub zaproszono do złożenia ofert i Wykonawcom, którzy złożyli oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zakupowym oraz publikowana na stronie MegaSerwis sp. z o.o.
- 28.4. Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść dokumentów postępowania. O dokonanej w ten sposób zmianie Zamawiający drogą elektroniczną poinformuje Wykonawców, których poinformowano o wszczęciu postępowania zakupowego lub zaproszono do złożenia ofert i Wykonawców, którzy złożyli oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zakupowym oraz opublikuje na stronie internetowej MegaSerwis sp. z o.o.
- 28.5. Dokumenty postępowania należy odczytać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.
- 28.6. Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Wykonawcom przez inne osoby niż upoważnione do kontaktowania się z Wykonawcami.
- 28.7. Nie przewiduje się zwoływania Wykonawców.

29. POUFNOŚĆ

- 29.1. Wykonawca ma prawo nie później niż w terminie składania Oferty zastrzec, że nie mogą być ujawnione informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje takie powinny zostać przekazane w formie umożliwiającej zachowanie poufności wraz z oświadczeniem na piśmie, że informacje w tym zakresie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ogólnie udostępnione.
- 29.2. Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w związku z udzielaniem Zamówienia, w tym również treść i warunki Umowy mają charakter poufny i mogą być, zarówno w trakcie jak i po wykonaniu Zamówienia, udostępniane osobom trzecim jedynie za zgodą Zamawiającego.

30. INFORMACJE DODATKOWE DLA WYKONAWCY

- 30.1. Dokumenty dostarczone w ofercie nie podlegają zwrotowi. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Wykonawcy zobowiązują się nie wnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
- 30.2. W przypadku stwierdzenia, iż Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) uchyla się od zawarcia Umowy,
 - b) uchyla się od pisemnego potwierdzenia oferty złożonej w aukcji elektronicznej/negocjacjach, handlowych,Komisja może rekomendować wybór Najkorzystniejszej oferty spośród pozostałych ofert uznanych za ważne. Ponadto Zamawiający może zdecydować o umieszczeniu Wykonawcy na liście LWZW (Lista Wykonawców, z którymi współpraca ze spółkami GK PGE została czasowo zawieszona).
- 30.3. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej – polskich złotych (PLN).
- 30.4. Komisja przetargowa upoważniona jest wyłącznie do przeprowadzenia postępowania zakupowego i poczynione przez nią uzgodnienia nie stanowią umowy przedwstępnej.

- 30.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania lub odstąpienia od niego w każdym czasie, w części lub całości, bez podania przyczyny.
- 30.6. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku unieważnienia postępowania przez Zamawiającego nie można wnieść protestu do Zamawiającego.

31. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 31.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „**RODO**”) informujemy, że:
 - 31.1.1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych („ADO”)** jest MegaSerwis Sp. z o.o. z siedzibą w Bogatyni, przy ul. Zgorzeleckiej 4.
 - 31.1.2. W sprawie ochrony danych osobowych można skontaktować się ze **Specjalistą ds. Ochrony Danych Osobowych powołanym w MegaSerwis sp. z o.o.** pod adresem e-mail: bezpieczeństwo@mega-serwis.com.pl lub pod adresem siedziby wskazanym w punkcie 31.1.1. powyżej.
 - 31.1.3. **Cele i podstawy przetwarzania.** Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie danych jest niezbędne do zawarcia umowy lub podjęcia działań przed zawarciem umowy, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – uzasadnione interesy Administratora, w szczególności dochodzenie roszczeń.
 - 31.1.4. **Okres przetwarzania** Pani/Pana danych osobowych związany jest ze wskazanymi powyżej celami ich przetwarzania. Wobec powyższego dane osobowe będą przetwarzane przez czas, w którym przepisy prawa nakazują Administratorowi przechowywanie danych lub przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń, do dochodzenia których konieczne jest dysponowanie danymi.
 - 31.1.5. **Prawa osoby, której dane dotyczą.** W przypadkach i na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach o ochronie danych osobowych przysługują Pani/Panu prawa do dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, do sprostowania (poprawiania) danych, do usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, do przenoszenia danych oraz wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego.
 - 31.1.6. **Odbiorcy danych.** Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane uprawnionym instytucjom określonym przez przepisy prawa oraz podmiotom przetwarzającym, które świadczą usługi na rzecz Administratora danych i którym te dane są powierzane. Dane osobowe mogą być przekazywane Spółkom z Grupy Kapitałowej PGE w przypadku, gdy po obu Stronach wystąpi dążenie do zawarcia umowy. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
 - 31.1.7. **Podanie danych jest dobrowolne**, jednakże ich brak uniemożliwi udział w postępowaniu.
 - 31.1.8. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji.** Informujemy, że w ramach przetwarzania danych, o których mowa powyżej nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany i Pani/Pana dane nie będą profilowane.
- 31.2. Komunikat dotyczący przetwarzania danych osobowych, dostępny jest na stronie internetowej <http://mega-serwis.com.pl/rodo/>. Wykonawcy zobowiązani są do zapoznania się z treścią tego komunikatu.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.
Załącznik nr 2 – Projekt Umowy (Istotne Postanowienia Umowy).