

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

Dotycząca postępowania przetargowego nr 95/MS/PP/2019 pn.:

**ZAKUP I DOSTAWA WYPOSAŻENIA IT**

Postępowanie jest prowadzone w trybie

**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

i nie jest objęte przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

## SPIS TREŚCI

|     |  |    |
|-----|--|----|
| 1.  | INFORMACJE OGÓLNE.....   | 3  |
| 2.  | ZAMAWIAJĄCY.....   | 3  |
| 3.  | INFORMACJE WSTĘPNE.....  | 3  |
| 4.  | OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....   | 3  |
| 5.  | OFERTY RÓWNOWAŻNE .....  | 4  |
| 6.  | OFERTY CZĘŚCIOWE .....   | 4  |
| 7.  | OFERTY WARIANTOWE .....  | 4  |
| 8.  | DODATKOWE WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO .....  | 4  |
| 9.  | ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE .....   | 4  |
| 10. | TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA .....   | 4  |
| 11. | OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.....   | 4  |
| 12. | WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MUSZĄ BYĆ DOSTARCZONE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....   | 5  |
| 13. | POWIERZENIE WYKONANIA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM / OFERTY WSPÓLNE.....  | 6  |
| 14. | SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ORGANIZATORA POSTĘPOWANIA Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE ZAWIADOMIEŃ, WYJAŚNIEŃ, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW I OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCĄ..... | 6  |
| 15. | WARUNKI UDZIELANIA GWARANCJI I SPOSÓB ZAŁATWIANIA REKLAMACJI.....  | 6  |
| 16. | WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....  | 6  |
| 17. | ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....  | 6  |
| 18. | TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .....  | 6  |
| 19. | OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT I FORMA OFERTY.....   | 6  |
| 20. | OFERTA PRZETARGOWA POWINNA ZAWIERAĆ NIŻEJ WYMIENIONE ELEMENTY .....  | 7  |
| 21. | MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT .....  | 7  |
| 22. | ZMIANA LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY .....   | 8  |
| 23. | OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.....  | 8  |
| 24. | KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ .....  | 8  |
| 25. | ZASADY BADANIA OFERT KTÓRYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY .....  | 8  |
| 26. | DODATKOWE POSTĘPOWANIE .....   | 9  |
| 27. | INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY:.....   | 9  |
| 28. | OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ .....   | 11 |
| 29. | POUFNOŚĆ.....  | 11 |
| 30. | INFORMACJE DODATKOWE DLA WYKONAWCY: .....  | 12 |
| 31. | OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH .....   | 12 |

## 1. INFORMACJE OGÓLNE

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** z zachowaniem zasad określonych w niniejszym dokumencie, zaś w zakresie w nim nieuregulowanym stosuje się zapisy umieszczone w Procedurze Zakupy w MegaSerwis sp. z o.o. (PROC 90012/C), zwaną dalej „Procedurą” oraz w Dobrych Praktykach zakupowych z uwzględnieniem Kodeksu Postępowania dla Partnerów Biznesowych Spółek GK PGE dostępnych na stronie: <http://mega-serwis.com.pl/procedury-regulaminy/>, jak również postanowienia Kodeksu Cywilnego.

Wszystkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób. Informacje uzyskane w postępowaniu objęte są poufnością i nie mogą być ujawniane bez pisemnej zgody Zamawiającego.

## 2. ZAMAWIAJĄCY

### MegaSerwis sp. z o.o.

ADRES: ul. Zgorzelecka 4, 59-920 Bogatynia

NIP: 615-204-28-75,

REGON: 022055432

tel. (075) 64 80 421

e-mail: [sekretariat@mega-serwis.com.pl](mailto:sekretariat@mega-serwis.com.pl)

www: [www.mega-serwis.com.pl](http://www.mega-serwis.com.pl),

Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego

KRS: 0000455358, Regon 022055432, NIP 615-204-28-75

Kapitał Zakładowy: 2.100.000,00 PLN (w całości opłacony)

Konto bankowe PKO BP S.A.: 34 1020 1026 0000 1802 0212 6555

### Adres do korespondencji w sprawie Zamówienia:

MegaSerwis sp. z o.o. Biuro Zakupów, pokój 17

ul. Energetyczna 9, Rogowiec

97-400 Bełchatów, skr. pocz. 109

e-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: [anna.chojak@mega-serwis.com.pl](mailto:anna.chojak@mega-serwis.com.pl)

znak postępowania: 95-MS-PP-2019

## 3. INFORMACJE WSTĘPNE

Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

**Postępowanie** - postępowanie zakupowe prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.

**Specyfikacja** - niniejsza SIWZ.

**Wykonawca** - podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawarze z Zamawiającym Umowę w sprawie wykonania Zamówienia lub części Zamówienia.

**Zamawiający** - MegaSerwis sp. z o.o.

**Zamówienie** - należy przez to rozumieć zamówienie niepubliczne, którego przedmiot został opisany w punkcie 4 SIWZ.

## 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1. Przedmiotem Zamówienia jest zakup i dostawa wyposażenia IT w zakresie i ilościach zgodnych ze Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia zawartym w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SIWZ).
- 4.2. Zamawiający dopuszcza zmianę modelu, z zachowaniem producenta oraz parametrów technicznych, jeśli wskazany Przedmiot Zamówienia nie będzie dostępny na rynku.
- 4.3. Po wyborze najkorzystniejszej Oferty, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości zadeklarowanej w Formularzu ofertowym tj. do zmniejszenia bądź zwiększenia ilości sztuk o nie więcej niż 10 % wartości Oferty Wykonawcy, w zależności od sytuacji finansowej Zamawiającego. Wartość wynagrodzenia netto należnego z tytułu wykonania Przedmiotu Zamówienia, określonego w § 3 ust. 1 Umowy, ustalona zostanie przez Zamawiającego przed zawarciem Umowy.

**5. OFERTY RÓWNOWAŻNE**

- 5.1. Zamawiający dopuszcza oferty równoważne wyłącznie w przypadku braku na rynku na dzień składania Ofert modelu wskazanego w Opisie Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 1.1. do Formularza ofertowego). Zamawiający dopuszcza zmianę modelu, pod warunkiem zaoferowania modelu z zachowaniem producenta, serii oraz o parametrach technicznych takich samych lub lepszych.
- 5.2. W przypadku zaoferowania modeli równoważnych Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wraz z ofertą specyfikację techniczną określającą parametry oferowanego modelu. Specyfikacja techniczna zaoferowanych modeli równoważnych musi zawierać wszystkie parametry wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
- 5.3. W przypadku zaistnienia wątpliwości, co do spełnienia przez zaoferowane modele równoważne wymaganych przez Zamawiającego parametrów udowodnienie równoważności leży po stronie Wykonawcy.

**6. OFERTY CZĘŚCIOWE**

- 6.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 6.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, przy czym oferta musi zawierać wszystkie pozycje wskazane w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1).

**7. OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**8. DODATKOWE WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO**

- 8.1. Dostawa Przedmiotu Zamówienia wraz z rozładunkiem i wniesieniem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego odbędzie się na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia towaru powstałe w czasie transportu do miejsca przeznaczenia zamówienia.
- 8.2. Zamawiający będzie wymagał czasu na sprawdzenie czy dostarczony przedmiot zamówienia odpowiada wymogom określonym w Formularzu ofertowym, czy jest sprawny i wolny od wad. Warunki dotyczące odbioru Przedmiotu Zamówienia określone zostały w § 7 Projektu Umowy – Załącznik nr 2 do SIWZ.
- 8.3. Miejsce dostawy: Rogowiec, ul. Energetyczna 9, 97-400 Bełchatów.
- 8.4. Warunki płatności: przelew, wymagany termin płatności - 30 dni.
- 8.5. Pozostałe warunki Zamówienia zostały zawarte w załączonym projekcie Istotnych Postanowień Umowy (IPU – Załącznik nr 2 do SIWZ).

**9. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

Zamawiający nie przewiduje składania zamówień uzupełniających.

**10. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Wymagany termin realizacji Przedmiotu Zamówienia: do 15 dni roboczych od daty zawarcia Umowy.

**11. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

- 11.1. W Postępowaniu zakupowym o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 11.1.1. nie podlegają wykluczeniu,
  - 11.1.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zakupu, a w szczególności ich okres prowadzenia przedmiotowej działalności gospodarczej wynosi nie mniej niż 3 lata,
  - 11.1.3. posiadają uprawnienia do wykonywania określonych czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
  - 11.1.4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zakupu, a w szczególności nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne.
- 11.2. W Postępowaniu zakupowym Zamawiający wyklucza Wykonawcę, jeżeli:

- 11.2.1. Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu zakupowym lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,
  - 11.2.2. Wykonawca złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego Postępowania zakupowego,
  - 11.2.3. Wykonawca nie daje rękojmi należytego wykonania Zakupu z uwagi na prowadzone przeciwko niemu lub członkom organów spółki Wykonawcy postępowanie o popełnienie przestępstwa w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą,
  - 11.2.4. Wykonawca bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w Postępowaniu zakupowym,
  - 11.2.5. wynika to z PROG 00051 Procedura Ogólna - System Oceny i Kwalifikacji Wykonawców w Grupie Kapitałowej PGE.
- 11.3. Dodatkowo Zamawiający może zdecydować o wykluczeniu Wykonawcy, jeżeli:
- 11.3.1. Wykonawca nie wykonał Umowy zawartej przez Zamawiającego lub inne Spółki z GK PGE lub wykonał ją nienależycie,
  - 11.3.2. ogłoszono upadłość bądź otwarto likwidację Wykonawcy, lub w stosunku do Wykonawcy wszczęto postępowanie upadłościowe bądź likwidacyjne,
  - 11.3.3. uzasadnione jest podejrzenie, że zawarł z innym Wykonawcą lub podmiotem nie uczestniczącym w Postępowaniu Zakupowym, porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji w Postępowaniu zakupowym.
- 11.4. W Postępowaniu zakupowym, Zamawiający wyklucza Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo:
- 11.4.1. o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - 11.4.2. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
  - 11.4.3. skarbowe.
- Powyższe dotyczy również Wykonawców będących osobami fizycznymi.
- 11.5. W Postępowaniu zakupowym, Zamawiający wyklucza Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary lub wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.
- 11.6. Ocena spełniania warunków wymaganych będzie dokonywana metodą spełnia / nie spełnia. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń. Wykonawcy, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, zostaną przez Zamawiającego wykluczeni z postępowania.

## **12. WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MUSZĄ BYĆ DOSTARCZONE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 12.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, określonych w punkcie 11.1 SIWZ Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:
- 12.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu z postępowania zawarte w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SIWZ).
  - 12.1.2. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 12.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w Postępowaniu zakupowym, składa oświadczenie potwierdzające, że:
- 12.2.1. jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, ani nie wszczęto postępowania naprawczego,
  - 12.2.2. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
  - 12.2.3. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 12.3. Dokumenty składa się w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Jeżeli są one sporządzone w języku obcym składa się je wraz z tłumaczeniem na język polski.

### 13. POWIERZENIE WYKONANIA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM / OFERTY WSPÓLNE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części zamówienia Podwykonawcom.

### 14. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ORGANIZATORA POSTĘPOWANIA Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE ZAWIADOMIEŃ, WYJAŚNIEŃ, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW I OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCĄ

- 14.1. Ofertę wraz z załącznikami Wykonawcy składają wyłącznie w formie pisemnej.
- 14.2. Pozostałe wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazane drogą elektroniczną na adres wskazany w pkt. 14.3.1. pod warunkiem dostarczenia ich przed wyznaczonym terminem i pod warunkiem całkowitej czytelności przesłanych dokumentów i ich zgodności z oryginałem.
- 14.3. Osoby działające w imieniu Zamawiającego, uprawnione do kontaktów z Wykonawcami w dni robocze w godzinach 7:00 – 14:00.
  - 14.3.1. Sprawy ogólno-formalne: Anna Chojak, tel. 609 390 032, e-mail: [anna.chojak@mega-serwis.com.pl](mailto:anna.chojak@mega-serwis.com.pl)
  - 14.3.2. Sprawy techniczne: Bartosz Drozd, tel. 608 052 125, e-mail: [bartosz.drozd@mega-serwis.com.pl](mailto:bartosz.drozd@mega-serwis.com.pl)
- 14.4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się Znakiem postępowania: 95-MS-PP-2019

### 15. WARUNKI UDZIELANIA GWARANCJI I SPOSÓB ZAŁATWIANIA REKLAMACJI

- 15.1. Gwarancja na Przedmiot Zamówienia: minimalne warunki gwarancji zostały określone w Załączniku nr 1.1. do Formularza ofertowego.
- 15.2. Oferowane produkty powinny być fabrycznie nowe.
- 15.3. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony Przedmiot Zamówienia będzie: pierwszej jakości, wolny od wad, zgodny z wymaganiami Zamawiającego.

### 16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wadium.

### 17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

### 18. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

60 dni od daty upływu terminu składania ofert.

### 19. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT I FORMA OFERTY

- 19.1. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i odnosić się do wszystkich aspektów dotyczących Przedmiotu Zamówienia.
- 19.2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym. Wszelkie poprawki w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

- 19.3. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 19.4. Wykonawca może złożyć w języku obcym (innym niż język polski) tylko informacje ogólne o firmie (np. foldery), jako materiał dodatkowy (reklamowy), niewymagany przez Zamawiającego.
- 19.5. Oferta musi być przygotowana w jednym egzemplarzu.
- 19.6. Oferta wraz z załącznikami i dokumentami sporządzanymi przez Wykonawcę musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty lub kopię pełnomocnictwa poświadczoną przez mocodawcę lub notariusza. Zamawiający zbada czy Oferty są podpisane przez osoby uprawnione, na podstawie informacji zawartych na stronach internetowych Ministerstw Sprawiedliwości (KRS) i Przedsiębiorczości i Technologii (CEiDG).
- 19.7. Dokumenty powinny zostać złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnioną osobę.
- 19.8. Poświadczenie za zgodność oznacza umieszczenie na kserokopii dokumentu daty i klauzuli „za zgodność z oryginałem” oraz podpisu osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy lub należycie umocowanej.
- 19.9. Podmioty wspólnie składające ofertę potwierdzają swoje własne dokumenty wg tej samej zasady albo załączają stosowne upoważnienie dla pełnomocnika do potwierdzania dokumentów.
- 19.10. Cena oferty netto musi być podana cyfrowo i słownie. W przypadku rozbieżności między ceną podaną kwotowo i słownie do rozstrzygnięcia będzie brana pod uwagę kwota podana słownie.
- 19.11. Każdy z Wykonawców składa tylko jedną Ofertę i podaje cenę w polskich złotych (PLN) maksymalnie do dwóch miejsc po przecinku. Oferta złożona w innej walucie niż waluta polska nie będzie rozpatrywana przez Zamawiającego.
- 19.12. Przed upływem terminu związania Ofertą Organizator postępowania może zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania Ofertą. Wykonawca może przedłużyć termin związania Ofertą z własnej inicjatywy.
- 19.13. Wykonawca, który nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania Ofertą zostanie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania.

## **20. OFERTA PRZETARGOWA POWINNA ZAWIERAĆ NIŻEJ WYMIENIONE ELEMENTY**

- 20.1. Formularz ofertowy - Załącznik nr 1 do SIWZ. (nie dopuszcza się zmian treści załącznika cenowego).
- 20.2. Dokumenty i oświadczenia wymienione w p. 12 SIWZ.
- 20.3. Zaparafowany Projekt Umowy wraz z załącznikami na okoliczność akceptacji przez Wykonawcę wszystkich zapisów Projektu umowy - Załącznik nr 2 do SIWZ.
- 20.4. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na innym formularzu, pod warunkiem, że będzie zawierał wszystkie informacje zawarte we wzorze stanowiącym Załącznik nr 1.
- 20.5. Pełnomocnictwo udzielone osobom uczestniczącym w postępowaniu po stronie Wykonawcy, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestracyjnego.

## **21. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

- 21.1. Oferta powinna być umieszczona w kopercie, koperta musi być zamknięta, zabezpieczona w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz jej nienaruszalność do czasu otwarcia. Koperta powinna być oznaczona nazwą Wykonawcy oraz musi być oznakowana w sposób następujący:

Nadawca  
(pełna nazwa i dokładny  
adres Wykonawcy)

MegaSerwis sp. z o.o.,  
ul. Energetyczna 9, Rogowiec  
97 - 400 Bełchatów

**Oferta w postępowaniu zakupowym nr 95-MS-PP-2019 Pn.  
„ZAKUP I DOSTAWA WYPOSAŻENIA IT”.**

Nie otwierać przed 30.08.2019r. godz. 13.00.

- 21.2. Oferty należy składać w sekretariacie pokój nr 30 w budynku U-17 w Megaserwis sp. z o.o. ul. Energetyczna 9, Rogowiec, 97 - 400 Bełchatów w terminie do **dnia 30.08.2019 r. do godziny 13:00** lub przesać na wyżej wymieniony adres drogą pocztową / kurierską (na własne ryzyko – oferta w sposób fizyczny musi wpłynąć w wyznaczonym terminie do Zamawiającego; nie będzie brana pod uwagę data stempla pocztowego). Sekretariat czynny jest w dni robocze w godzinach od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>.
- 21.3. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej nieterminowe dostarczenie, jak i przedterminowe otwarcie.
- 21.4. Zamawiający informuje, że oferty złożone po terminie składania ofert nie podlegają ocenie oraz zwrotowi.
- 21.5. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego na posiedzeniu niejawnym.
- 21.6. Zamawiający nie dopuszcza możliwość obecności Wykonawców podczas otwarcia kopert z ofertami.

## 22. ZMIANA LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY

- 22.1. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wprowadzać do złożonej oferty zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia. Zmiany do złożonych ofert muszą zostać złożone w opakowaniu, jak w punkcie 21.1, dodatkowo oznaczonym „ZMIANA OFERTY”.
- 22.2. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną ofertę, składając odpowiednie oświadczenie w opakowaniu jak w punkcie 21.1, dodatkowo oznaczonym napisem „WYCOFANIE OFERTY”.

## 23. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 23.1. Wykonawca wypełnia Załącznik nr 1.1. do Formularza ofertowego podając dla wszystkich pozycji cenę jednostkową netto (za 1 szt.) do dwóch miejsc po przecinku, przeliczoną przez wielkość zamówienia i podaje łączną wartość netto.
- 23.2. Łączną cenę netto oferty stanowi suma wartości netto pozycji wymienionych w Załączniku 1.1. Łączną cenę netto należy wpisać również słownie w Załączniku nr 1 Formularz ofertowy.
- 23.3. W ramach ceny należy uwzględnić wszystkie koszty oraz należne opłaty i podatki z tytułu nabycia, transportu, ubezpieczenia itp. oraz rabaty dotyczące wykonania Przedmiotu Zamówienia ujętego w tabelach Załącznika nr 1.1. do Formularza ofertowego.

## 24. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 24.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie poniższymi kryteriami oraz podanym sposobem obliczenia (według określonych kryteriów ocen):
- 24.1.1. cena netto za wykonanie Przedmiotu Zamówienia waga 100%,
- 24.1.2. przy wyborze oferty jedynym kryterium jej oceny będzie całkowita wartość obliczona jako suma wartości netto pozycji wskazanych w Załączniku nr 1.1. do Formularza ofertowego.
- 24.2. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna Ofertę tego Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę netto.

## 25. ZASADY BADANIA OFERT KTÓRYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

- 25.1. Sprawdzenie prawidłowości sporządzenia ofert pod kątem wymogów określonych przez Zamawiającego w treści SIWZ.



- 25.2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający zbada czy Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek wymienionych w pkt. 11.2 - 11.5 SIWZ.
- 25.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający zbada czy otrzymane oferty nie podlegają odrzuceniu. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- 25.3.1. Oferta nie odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego w dokumentach wytworzonych w postępowaniu,
  - 25.3.2. Oferta Wykonawcy zawiera rażąco niską cenę wykonania Przedmiotu Zakupu,
  - 25.3.3. Oferta jest nieważna na gruncie obowiązujących przepisów prawa,
  - 25.3.4. Wykonawca nie poprawił omyłek w Ofercie,
  - 25.3.5. Wykonawca nie uzupełnił lub nie złożył wyjaśnień dotyczących jego Oferty na wezwanie Zamawiającego,
  - 25.3.6. Złożenie Oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
  - 25.3.7. Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania Ofertą.
- 25.4. Oferta Wykonawcy wykluczonego traktowana jest jako odrzucona.
- 25.5. W toku badania i oceny ofert Komisja przetargowa może wezwać Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów wymaganych przez Zamawiającego lub złożyli pełnomocnictwa, dokumenty, oświadczenia zawierające błędy, do ich uzupełnienia lub wyjaśnienia w wyznaczonym terminie.
- 25.6. W toku badania i oceny ofert Komisja przetargowa może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych Ofert.
- 25.7. W toku badania i oceny ofert, w przypadku oczywistych omyłek Komisja przetargowa poprawi je i zawiadomi Wykonawcę o ich poprawieniu. W przypadku innych omyłek Komisja przetargowa może wezwać Wykonawcę do ich poprawienia w wyznaczonym terminie oraz prawie Wykonawcy do wniesienia sprzeciwu w wyznaczonym terminie.
- 25.8. Komisja przetargowa może odstąpić od poprawiania omyłek oraz uzupełniania i wyjaśniania Ofert, o ile nie będzie to miało wpływu na wybór Oferty Najkorzystniejszej.
- 25.9. Do porównania ofert brana będzie pod uwagę cena netto w walucie polskiej za przedmiot zamówienia, a w przypadku, jeżeli złożona zostanie oferta przez Wykonawcę mającego siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której wybór prowadziłby do obowiązku zapłacenia przez Zamawiającego podatku od towarów i usług zgodnie z przepisami o wewnątrz wspólnotowym nabyciu towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do ceny w niej przedstawionej podatek od towarów i usług.
- 25.10. Zamawiający po dokonaniu oceny ofert w celu wyboru najkorzystniejszej oferty przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej lub/i negocjacji handlowych w zakresie zaofferowanych cen.
- 25.11. Cena ofertowa netto musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 25.12. Jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty, gdyż zostały złożone oferty o takiej samej cenie, a jedynym kryterium oceny Ofert jest cena, Komisja przetargowa wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie, ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w pierwotnie złożonych ofertach.
- 25.13. Jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty, gdyż dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów, Komisja przetargowa rekomenduje wybór oferty z niższą ceną.

## 26. DODATKOWE POSTĘPOWANIE

- 26.1. Do negocjacji handlowych, o których mowa w pkt. 25.10., Zamawiający zaprosi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli Oferty niepodlegające odrzuceniu. Negocjacje prowadzone będą z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców i nie mogą prowadzić do podwyższenia ceny, istotnej zmiany przedmiotu i warunków realizacji zamówienia, będących podstawą złożenia Oferty.
- 26.2. Po przeprowadzeniu negocjacji handlowych, o których mowa w pkt. 26.1., Wykonawca zobowiązany zostanie do potwierdzenia wynegocjowanych warunków za pomocą elektronicznych środków komunikacji (e-mail) lub w formie pisemnej, w terminie wyznaczonym przez Komisję przetargową.
- 26.3. Negocjacje handlowe prowadzone z Wykonawcami mają charakter poufny.
- 26.4. Zamawiający po dokonaniu oceny ofert w celu wyboru najkorzystniejszej oferty przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej, jeżeli zostaną złożone co najmniej 2 oferty niepodlegające odrzuceniu.

- 26.5. Sposób logowania, prowadzenia aukcji elektronicznej oraz wymagania techniczne urządzeń informatycznych zostały opisane w podręczniku „Wykonawca - Instrukcja użytkowników końcowych”.
- 26.6. Przed przystąpieniem do aukcji Wykonawca zobowiązany jest dokładnie zapoznać się z treścią podręcznika „Wykonawca - Instrukcja użytkowników końcowych” zamieszczonego na stronie internetowej pod adresem <http://mega-serwis.com.pl/>
- 26.7. Po zalogowaniu do Systemu Zakupowego GK PGE za pośrednictwem strony internetowej <https://oneplace.marketplanet.pl>, Wykonawca uzyskuje dostęp do aplikacji umożliwiającej składanie ofert. W czasie trwania aukcji Wykonawca składa oferty w postaci elektronicznej. W przypadku postępowań publicznych postąpienie pod rygorem nieważności składa się za pomocą bezpiecznego podpisu elektronicznego weryfikowanego za pomocą kwalifikowanego certyfikatu, ważnego na czas przeprowadzenia aukcji.
- 26.8. Wykonawca zobowiązany jest do wzięcia udziału w aukcji próbnej celem poprawnej weryfikacji zgodności parametrów technicznych i funkcjonalnych sprzętu, za pośrednictwem którego będzie brał udział w aukcji, z wymogami platformy.
- 26.9. Zamawiający zaprosi drogą elektroniczną do udziału w aukcji elektronicznej wszystkich Wykonawców, którzy złożyli Oferty niepodlegające odrzuceniu. W zaproszeniu do udziału w aukcji elektronicznej Zamawiający poinformuje Wykonawców o:
- 26.9.1. pozycji złożonych przez nich Ofert i otrzymanej punktacji,
  - 26.9.2. stronie internetowej, na której odbędzie się aukcja,
  - 26.9.3. minimalnych wartości postąpień składanych w toku aukcji elektronicznej,
  - 26.9.4. terminie otwarcia aukcji elektronicznej,
  - 26.9.5. terminie i warunkach zamknięcia aukcji elektronicznej,
  - 26.9.6. sposobie oceny ofert w toku aukcji elektronicznej.
  - 26.9.7. zamawiający informuje, iż parametrem licytowanym w aukcji elektronicznej będzie łączna cena netto Oferty.
- 26.10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków aukcji elektronicznej. O zmianie zostaną niezwłocznie poinformowani wszyscy Wykonawcy zaproszeni do udziału w aukcji.
- 26.11. Oferty składane przez Wykonawców podlegają automatycznej klasyfikacji na podstawie kryteriów oceny ofert. Aukcja elektroniczna będzie odbywać się wg zniżkowej aukcji angielskiej co oznacza, że każda następna oferta zostanie przyjęta tylko wówczas, gdy będzie ona korzystniejsza od aktualnie najlepszej oferty. Wykonawca nie będzie miał możliwości podwyższenia uprzednio zaproponowanej przez siebie ceny ofertowej.
- 26.12. W trakcie aukcji elektronicznej system na bieżąco udostępnia wszystkim Wykonawcom informacje o pozycji złożonych przez nich ofert i otrzymanej punktacji oraz punktacji najkorzystniejszej oferty. Do momentu zamknięcia aukcji elektronicznej system nie ujawnia informacji umożliwiających identyfikację Wykonawców.
- 26.13. Oferta Wykonawcy przestaje wiązać w zakresie w jakim złożył on korzystniejszą ofertę w toku aukcji elektronicznej. Bieg terminu związania oferta nie ulega zmianie;
- 26.14. Od momentu otwarcia do momentu zamknięcia aukcji elektronicznej wszystkie wnioski, oświadczenia i informacje Zamawiający i Wykonawca będą sobie przekazywać drogą elektroniczną.
- 26.15. Dodatkowe informacje dla Wykonawców dotyczące aukcji elektronicznej:
- 26.15.1. aukcja jest jednoetapowa. Podstawowy czas trwania aukcji elektronicznej wynosić będzie nie mniej niż 20 min;
  - 26.15.2. zamknięcie aukcji elektronicznej nastąpi wraz z upływem podstawowego czasu trwania aukcji elektronicznej - pod warunkiem, że w ciągu ostatnich 5 minut trwania aukcji nie nastąpi nowe postąpienie;
  - 26.15.3. jeżeli w ciągu ostatnich 5 minut czasu trwania aukcji elektronicznej zostanie złożona nowa oferta (zgłoszone nowe postąpienie) aukcja zostanie automatycznie przedłużona - o 5 minut plus liczba sekund dopełniająca rozpoczętą minutę od chwili złożenia nowej oferty, o ile nie nastąpi nowe postąpienie;
  - 26.15.4. cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty i wydatki niezbędne do należytego wykonania Przedmiotu Zamówienia, zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ/Zaproszeniu;
- 26.16. Postąpienie zostanie wskazane jako pochodna od najkorzystniejszej ceny netto Oferty, przy czym minimalna wartość postąpienia nie może być mniejsza niż 0.2%, maksymalna zaś nie wyższa jak 2%.

- 26.17. W przypadku, gdy awaria Systemu Zakupowego GK PGE spowoduje przerwanie aukcji elektronicznej, Zamawiający wyznacza termin kontynuowania aukcji elektronicznej na następny dzień roboczy, po usunięciu awarii z uwzględnieniem stanu ofert po ostatnim zatwierdzonym postąpieniu. Niezwłocznie po usunięciu awarii Zamawiający informuje o terminie wznowienia aukcji wszystkich Wykonawców zaproszonych do udziału w aukcji na adres e-mail podany w formularzu oferty. Minimalny czas wznowienia wynosić będzie 5 minut z dopełnieniem do pełnych minut.
- 26.18. Złożenie najkorzystniejszej oferty w trakcie trwania aukcji elektronicznej nie jest równoznaczne z wyborem oferty.
- 26.19. Po zamknięciu aukcji Zamawiający wybiera Ofertę najkorzystniejszą w oparciu o kryteria oceny Ofert określone w Ogłoszeniu o Zamówieniu/ Zaproszeniu, z uwzględnieniem wyników aukcji elektronicznej. Wykonawcy zobowiązani będą do niezwłocznego pisemnego potwierdzenia ceny złożonej w trakcie aukcji.
- 26.20. Jeżeli Wykonawca, którego oferta w wyniku przeprowadzonej aukcji będzie najkorzystniejsza, nie złoży w terminie potwierdzenia oferty, bądź się od tego uchyli, Zamawiający może zdecydować o wykluczeniu Wykonawcy z udziału w postępowaniach prowadzonych w GK PGE począwszy od dnia zaistnienia tych okoliczności.
- 26.21. Zamawiający uprawniony jest do unieważnienia aukcji elektronicznej w każdym czasie bez podawania przyczyn. Wykonawcy nie przysługuje dochodzenie odszkodowania z tego tytułu.
- 27. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY:**
- 27.1. Warunkiem zakończenia postępowania zakupowego i zawarcia Umowy jest uzyskanie wymaganych zgód organów Spółki Zamawiającego.
- 27.2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, który złożył Najkorzystniejszą Ofertę, o wyniku Postępowania zakupowego, a pozostałych Wykonawców, poinformuje o jego zakończeniu.
- 27.3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie zobowiązany do podpisania Umowy na warunkach określonych w projekcie Umowy (IPU) w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 27.4. Istotne Postanowienia Umowy (IPU) stanowią Załącznik nr 2 do SIWZ.
- 28. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ**
- 28.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści dokumentów postępowania. Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie wpłynęła do Organizatora Postępowania na mniej niż 3 dni robocze przed terminem składania ofert.
- 28.2. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące postępowania należy kierować pisemnie na adres wskazany w pkt 21.2. lub drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w pkt.14.3.1.
- 28.3. Treść odpowiedzi przekazywana będzie wszystkim Wykonawcom, których poinformowano o wszczęciu postępowania zakupowego lub zaproszono do złożenia ofert i Wykonawcom, którzy złożyli oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zakupowym oraz publikowana na stronie internetowej MegaSerwis sp. z o.o.
- 28.4. Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść dokumentów postępowania. O dokonanej w ten sposób zmianie Zamawiający drogą elektroniczną poinformuje Wykonawców, których poinformowano o wszczęciu postępowania zakupowego lub zaproszono do złożenia ofert i Wykonawców, którzy złożyli oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zakupowym oraz opublikuje na stronie internetowej MegaSerwis sp. z o.o.
- 28.5. Dokumenty postępowania należy odczytać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.
- 28.6. Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Wykonawcom przez inne osoby niż upoważnione do kontaktowania się z Wykonawcami.
- 28.7. Nie przewiduje się zwoływania Wykonawców.
- 29. POUFNOŚĆ**
- 29.1. Wykonawca ma prawo nie później niż w terminie składania Oferty zastrzec, że nie mogą być ujawnione informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje takie powinny zostać przekazane w formie

umożliwiającej zachowanie poufności wraz z oświadczeniem na piśmie, że informacje w tym zakresie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ogólnie udostępnione.

- 29.2. Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w związku z udziałem lub wykonywaniem danego Zamówienia, w tym również treść i warunki Umowy mają charakter poufny i mogą być, zarówno w trakcie jak i po wykonaniu Zamówienia, udostępniane osobom trzecim jedynie za zgodą Zamawiającego.

### 30. INFORMACJE DODATKOWE DLA WYKONAWCY

- 30.1. Dokumenty dostarczone w ofercie nie podlegają zwrotowi. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Wykonawcy zobowiązują się nie wnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
- 30.2. W przypadku stwierdzenia, iż Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- uchyla się od zawarcia Umowy,
  - uchyla się od pisemnego potwierdzenia oferty złożonej w aukcji elektronicznej/negocjacjach, handlowych,
- Komisja może rekomendować wybór Najkorzystniejszej oferty spośród pozostałych ofert uznanych za ważne. Ponadto Zamawiający może zdecydować o umieszczeniu Wykonawcy na liście Wykonawców niekwalifikowanych.
- 30.3. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej – polskich złotych (PLN).
- 30.4. Komisja przetargowa upoważniona jest wyłącznie do przeprowadzenia postępowania zakupowego i poczynione przez nią uzgodnienia nie stanowią umowy przedwstępnej.
- 30.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania lub odstąpienia od niego w każdym czasie, w części lub całości, bez podania przyczyny.
- 30.6. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku unieważnienia postępowania przez Zamawiającego nie można wnieść protestu do Zamawiającego.

### 31. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 31.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „**RODO**”) informujemy, że:
- 31.1.1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych („ADO”)** jest MegaSerwis Sp. z o.o. z siedzibą w Bogatyni, przy ul. Zgorzeleckiej 4.
- 31.1.2. W sprawie ochrony danych osobowych można skontaktować się z **Inspektorem Ochrony Danych powołanym w MegaSerwis** pod adresem e-mail: [bezpieczenstwo@mega-serwis.com.pl](mailto:bezpieczenstwo@mega-serwis.com.pl) lub pod adresem siedziby wskazanym w punkcie 31.1.1. powyżej.
- 31.1.3. **Cele i podstawy przetwarzania.** Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie danych jest niezbędne do zawarcia umowy lub podjęcia działań przed zawarciem umowy, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – uzasadnione interesy Administratora, w szczególności dochodzenie roszczeń.
- 31.1.4. **Okres przetwarzania** Pani/Pana danych osobowych związany jest ze wskazanymi powyżej celami ich przetwarzania. Wobec powyższego dane osobowe będą przetwarzane przez czas, w którym przepisy prawa nakazują Administratorowi przechowywanie danych lub przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń, do dochodzenia których konieczne jest dysponowanie danymi.
- 31.1.5. **Prawa osoby, której dane dotyczą.** W przypadkach i na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach o ochronie danych osobowych przysługują Pani/Panu prawa do dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, do sprostowania (poprawiania) danych, do usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, do przenoszenia danych oraz wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego.
- 31.1.6. **Odbiorcy danych.** Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane uprawnionym instytucjom określonym przez przepisy prawa oraz podmiotom przetwarzającym, które świadczą usługi na rzecz Administratora danych i którym te dane są powierzane. Dane osobowe mogą być przekazywane Spółkom z Grupy

Kapitałowej PGE w przypadku, gdy po obu Stronach wystąpi dążenie do zawarcia umowy. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

31.1.7. **Podanie danych jest dobrowolne**, jednakże ich brak uniemożliwi udział w postępowaniu.

31.1.8. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**. Informujemy, że w ramach przetwarzania danych, o których mowa powyżej nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany i Pani/Pana dane nie będą profilowane.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy

Załącznik nr 2 – IPU