

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

Dotycząca postępowania przetargowego nr 75-MS-PP-2017 pn.:

**DOSTAWA WYPOSAŻENIA IT**

Postępowanie jest prowadzone w trybie

**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

i nie jest objęte przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Zatwierdził:

*MegaSerwis sp. z o.o.*  
*Prezes Zarządu*  
*Kazimierz Szczech*

## SPIS TREŚCI

1.	INFORMACJE OGÓLNE.....	3
2.	ZAMAWIAJĄCY.....	3
3.	INFORMACJE WSTĘPNE.....	3
4.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	3
5.	OFERTY CZĘŚCIOWE .....	3
6.	OFERTY WARIANTOWE .....	4
7.	DODATKOWE WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO: .....	4
8.	ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE .....	4
9.	TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:.....	4
10.	OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW: .....	4
11.	WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MUSZĄ BYĆ DOSTARCZONE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....	5
12.	POWIERZENIE WYKONANIA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM / OFERTY WSPÓLNE.....	5
13.	SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ORGANIZATORA POSTĘPOWANIA Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE ZAWIADOMIEŃ, WYJAŚNIEŃ, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW I OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCĄ.....	5
14.	WARUNKI UDZIELANIA GWARANCJI I SPOSÓB ZAŁATWIANIA REKLAMACJI.....	6
15.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	6
16.	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....	6
17.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .....	6
18.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT I FORMA OFERTY.....	6
19.	OFERTA PRZETARGOWA POWINNA ZAWIERAĆ NIŻEJ WYMIENIONE ELEMENTY.....	6
20.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT .....	7
21.	ZMIANA LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY .....	7
22.	OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.....	7
23.	KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ .....	8
24.	ZASADY BADANIA OFERT KTÓRYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY .....	8
25.	DODATKOWE POSTĘPOWANIE .....	8
26.	INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY:.....	10
27.	OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ .....	10
28.	POUFNOŚĆ.....	10
29.	INFORMACJE DODATKOWE DLA WYKONAWCY: .....	11

## 1. INFORMACJE OGÓLNE

Postępowanie zakupowe prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, które nie jest objęte przepisami ustawy zamówień publicznych. Postępowanie zakupowe prowadzone jest z zachowaniem zasad określonych w Procedurze Zakupów MegaSerwis sp. z o.o. oraz Dobrych Praktykach Zakupowych dostępnych na stronie:

<http://mega-serwis.com.pl/procedury-regulaminy/> z uwzględnieniem Kodeksu Etyki dostępnym na stronie:

[http://mega-serwis.com.pl/wp-content/uploads/2017/08/kodeks\\_etyki\\_final.pdf](http://mega-serwis.com.pl/wp-content/uploads/2017/08/kodeks_etyki_final.pdf).

Wszystkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób. Informacje uzyskane w postępowaniu objęte są poufnością i nie mogą być ujawniane bez pisemnej zgody Zamawiającego.

## 2. ZAMAWIAJĄCY

### MegaSerwis sp. z o.o.

ADRES: ul. Zgorzelecka 4, 59-920 Bogatynia

NIP: 615-204-28-75,

REGON: 022055432

tel. (075) 64 80 421

e-mail: [sekretariat@mega-serwis.com.pl](mailto:sekretariat@mega-serwis.com.pl)

www: [www.mega-serwis.com.pl](http://www.mega-serwis.com.pl),

Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego

KRS: 0000455358, Regon 022055432, NIP 615-204-28-75

Kapitał Zakładowy: 2.100.000,00 PLN (w całości opłacony)

Konto bankowe PKO BP S.A.: 34 1020 1026 0000 1802 0212 6555

### Adres do korespondencji w sprawie Zamówienia:

MegaSerwis sp. z o.o. Biuro Zakupów, pokój 17

ul. Energetyczna 9, Rogowiec

97-400 Bełchatów, skr. pocz. 109

e-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: [anna.chojak@mega-serwis.com.pl](mailto:anna.chojak@mega-serwis.com.pl)

znak postępowania: 75-MS-PP-2017

## 3. INFORMACJE WSTĘPNE.

Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

**Postępowanie** - postępowanie zakupowe prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.

**Specyfikacja** - niniejsza SIWZ.

**Wykonawca** - podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawarze z Zamawiającym Umowę w sprawie wykonania Zamówienia lub części Zamówienia.

**Zamawiający** - MegaSerwis sp. z o.o.

**Zamówienie** - należy przez to rozumieć zamówienie niepubliczne, którego przedmiot został opisany w punkcie 4 SIWZ.

## 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

4.1. Przedmiotem Zamówienia jest dostawa wyposażenia IT w zakresie i ilościach zgodnych ze Szczegółowym Opiskiem Przedmiotu Zamówienia zawartym w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SIWZ).

## 5. OFERTY CZĘŚCIOWE

5.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

5.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, przy czym oferta musi zawierać wszystkie pozycje wskazane w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1).

**6. OFERTY WARIANTOWE**

6.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**7. DODATKOWE WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO:**

- 7.1. Dostawa Przedmiotu Zamówienia wraz z rozładunkiem i wniesieniem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego odbędzie się będą na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia towaru powstałe w czasie transportu do miejsca przeznaczenia zamówienia.
- 7.2. Zamawiający będzie wymagał czasu na sprawdzenie czy dostarczony przedmiot zamówienia odpowiada wymogom określonym w Formularzu ofertowym, czy jest sprawny i wolny od wad. Warunki dotyczące odbioru Przedmiotu Zamówienia określone zostały w § 7 Projektu Umowy – Załącznik nr 2 do SIWZ.
- 7.3. Miejsce dostawy: Rogowiec, ul. Energetyczna 9, 97-400 Bełchatów.
- 7.4. Warunki płatności: przelew, wymagany termin płatności - 21 dni.
- 7.5. Pozostałe warunki Zamówienia zostały zawarte w załączonym projekcie Istotnych Postanowień Umowy (IPU – Załącznik nr 2 do SIWZ).

**8. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

8.1. Zamawiający nie przewiduje składania zamówień uzupełniających.

**9. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

9.1. Wymagany termin realizacji Przedmiotu Zamówienia: do 15 dni roboczych od daty zawarcia Umowy.

**10. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:**

10.1. O Zamówienie mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 10.1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 10.1.2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia.
- 10.1.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia.
- 10.1.4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadkach określonych w pkt 10.2 poniżej.

10.2. Zamawiający może wykluczyć z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców:

- 10.2.1. Wykonawca nie złożył wymaganych dokumentów, oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań koniecznych dla udziału w Postępowaniu zakupowym,
- 10.2.2. Wykonawca nie wykonał umowy zawartej z Zamawiającym lub inną Spółką z GK PGE lub wykonał ją nienależycie, bądź znajduje się w sporze ze Spółką GK PGE,
- 10.2.3. Wykonawca znajduje się na liście Wykonawców niekwalifikowanych zgodnie z Procedurą Ogólną Systemu Oceny i Kwalifikacji Wykonawców obowiązującą w GK PGE,
- 10.2.4. Ogłoszono upadłość bądź likwidację Wykonawcy, lub w stosunku do Wykonawcy wszczęto postępowanie upadłościowe bądź likwidacyjne,
- 10.2.5. Złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego Postępowania zakupowego,
- 10.2.6. Wykonawca będący spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, przeciwko którym odpowiednio wspólnikom spółki jawnej, partnerom, członkom zarządu, komplementariuszom lub urzędującym członkom organu zarządzającego prowadzone jest postępowanie o popełnienie przestępstwa w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwa przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwa przeciwko środowisku, przestępstwa przekupstwa, przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwa popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwa skarbowe lub przestępstwa udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, nie daje rękojmi należytego wykonania zamówienia z uwagi

na wyżej wymienione okoliczności. Powyższe dotyczy również wykonawców będących osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą,

10.2.7. Wykonawca będący spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika spółki jawnej, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego. Powyższe dotyczy również wykonawców będących osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą.

10.3. Ocena spełniania warunków wymaganych będzie dokonywana metodą spełnia / nie spełnia. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń. Wykonawcy, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, zostaną przez Zamawiającego wykluczeni z postępowania.

#### 11. WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MUSZĄ BYĆ DOSTARCZONE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

11.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, określonych w punkcie 10.1 SIWZ Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:

11.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu z postępowania zawarte w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SIWZ).

11.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu zakupowym, składa oświadczenie, że:

11.2.1. jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, ani nie wszczęto postępowania naprawczego,

11.2.2. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

11.2.3. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

11.3. Dokumenty składa się w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Jeżeli są one sporządzone w języku obcym składa się je wraz z tłumaczeniem na język polski.

#### 12. POWIERZENIE WYKONANIA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM / OFERTY WSPÓLNE.

12.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części zamówienia Podwykonawcom.

#### 13. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ORGANIZATORA POSTĘPOWANIA Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE ZAWIADOMIEŃ, WYJAŚNIEŃ, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW I OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCĄ.

13.1. Ofertę wraz z załącznikami Wykonawcy składają wyłącznie w formie pisemnej.

13.2. Pozostałe wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazane drogą elektroniczną pod warunkiem dostarczenia ich przed wyznaczonym terminem i pod warunkiem całkowitej czytelności przesłanych dokumentów i ich zgodności z oryginałem.

13.3. Osoby działające w imieniu Zamawiającego, uprawnione do kontaktów z Wykonawcami w dni robocze w godzinach 7:00 – 14:00.

13.3.1. Sprawy ogólnie-formalne: Anna Chojak, tel. 609 390 032, e-mail: [anna.chojak@mega-serwis.com.pl](mailto:anna.chojak@mega-serwis.com.pl)

13.3.2. Sprawy techniczne: Szczepan Jasiński, tel. 695 207 506, e-mail: [szczepan.jasinski@mega-serwis.com.pl](mailto:szczepan.jasinski@mega-serwis.com.pl)

13.4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się Znakiem postępowania: 75-MS-PP-2017

**14. WARUNKI UDZIELANIA GWARANCJI I SPOSÓB ZAŁATWIANIA REKLAMACJI**

- 14.1. Gwarancja na Przedmiot Zamówienia: minimalne warunki gwarancji zostały określone w Załączniku nr 1 do SIWZ.
- 14.2. Oferowane produkty powinny być fabrycznie nowe.
- 14.3. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony Przedmiot Zamówienia będzie: pierwszej jakości, wolny od wad, zgodny z wymaganiami Zamawiającego.

**15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

- 15.1. Zamawiający nie wymaga wadium.

**16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 16.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

**17. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 17.1. 60 dni od daty upływu terminu składania ofert.

**18. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT I FORMA OFERTY**

- 18.1. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i odnosić się do wszystkich aspektów dotyczących Przedmiotu Zamówienia.
- 18.2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym. Wszelkie poprawki w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 18.3. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 18.4. Wykonawca może złożyć w języku obcym (innym niż język polski) tylko informacje ogólne o firmie (np. foldery), jako materiał dodatkowy (reklamowy), niewymagany przez Zamawiającego.
- 18.5. Oferta musi być przygotowana w jednym egzemplarzu.
- 18.6. Oferta wraz z załącznikami i dokumentami sporządzanymi przez Wykonawcę powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty lub kopię pełnomocnictwa poświadczoną przez mocodawcę lub notariusza.
- 18.7. Wszystkie dokumenty załączone do Oferty winny być dołączone w oryginale lub kopiach poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
- 18.8. Poświadczenie za zgodność oznacza umieszczenie na kserokopii dokumentu daty i klauzuli „za zgodność z oryginałem” oraz podpisu osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy lub należycie umocowanej.
- 18.9. Podmioty wspólnie składające ofertę potwierdzają swoje własne dokumenty wg tej samej zasady albo załączają stosowne upoważnienie dla pełnomocnika do potwierdzania dokumentów.
- 18.10. Cena oferty netto musi być podana cyfrowo i słownie. W przypadku rozbieżności między ceną podaną kwotowo i słownie do rozstrzygnięcia będzie brana pod uwagę kwota podana słownie.
- 18.11. Każdy z Wykonawców składa tylko jedną Ofertę i podaje cenę w polskich złotych (PLN) maksymalnie do dwóch miejsc po przecinku. Oferta złożona w innej walucie niż waluta polska nie będzie rozpatrywana przez Zamawiającego.
- 18.12. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu związania Ofertą Organizator postępowania może zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania Ofertą. Wykonawca może przedłużyć termin związania Ofertą z własnej inicjatywy.
- 18.13. Wykonawca, który nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania Ofertą zostanie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania.

**19. OFERTA PRZETARGOWA POWINNA ZAWIERAĆ NIŻEJ WYMIENIONE ELEMENTY**

- 19.1. Formularz ofertowy - Załącznik nr 1 do SIWZ. (nie dopuszcza się składania załącznika cenowego na innym formularzu).

- 19.2. Dokumenty i oświadczenia wymienione w p.11 SIWZ.  
 19.3. Zaparafowany Projekt Umowy wraz z załącznikami na okoliczność akceptacji przez Wykonawcę wszystkich zapisów Projektu umowy - Załącznik nr 2 do SIWZ.  
 19.4. Pełnomocnictwo udzielone osobom uczestniczącym w postępowaniu po stronie Wykonawcy, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestracyjnego.

## 20. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 20.1. Oferta powinna być umieszczona w kopercie, koperta musi być zamknięta, zabezpieczona w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz jej nienaruszalność do czasu otwarcia. Koperta powinna być oznaczona nazwą Wykonawcy oraz musi być oznakowana w sposób następujący:

Nadawca (pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy)	MegaSerwis sp. z o.o., ul. Energetyczna 9, Rogowiec 97 - 400 Bełchatów
<p><b>Oferta w postępowaniu przetargowym nr 75-MS-PP-2017 Pn.                  „DOSTAWA WYPOSAŻENIA IT”.</b></p> <p>Nie otwierać przed 13.10.2017r. godz. 13.00.</p>	

- 20.2. Oferty należy składać w sekretariacie pokój nr 30 w budynku U-17 w Megaserwis sp. z o.o. ul. Energetyczna 9, Rogowiec, 97 - 400 Bełchatów w terminie do **dnia 13.10.2017 r. do godziny 13:00** lub przesać na wyżej wymieniony adres drogą pocztową / kurierską (na własne ryzyko – oferta w sposób fizyczny musi wpłynąć w wyznaczonym terminie do Zamawiającego; nie będzie brana pod uwagę data stempla pocztowego). Sekretariat czynny jest w dni robocze w godzinach od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>.  
 20.3. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej nieterminowe dostarczenie, jak i przedterminowe otwarcie.  
 20.4. Zamawiający informuje, że oferty złożone po terminie składania ofert nie podlegają ocenie oraz zwrotowi.  
 20.5. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego na posiedzeniu niejawnym.  
 20.6. Zamawiający nie dopuszcza możliwość obecności Wykonawców podczas otwarcia kopert z ofertami.

## 21. ZMIANA LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY

- 21.1. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wprowadzać do złożonej oferty zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia. Zmiany do złożonych ofert muszą zostać złożone w opakowaniu, jak w punkcie 20.1, dodatkowo oznaczonym „ZMIANA OFERTY”.  
 21.2. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną ofertę, składając odpowiednie oświadczenie w opakowaniu jak w punkcie 20.1, dodatkowo oznaczonym napisem „WYCOFANIE”.

## 22. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 22.1. Wykonawca wypełnia Załącznik nr 1.1.do Formularza ofertowego podając dla wszystkich pozycji cenę jednostkową netto (za 1 szt.) do dwóch miejsc po przecinku, przeliczoną przez wielkość zamówienia i podaje łączną wartość netto.  
 22.2. Łączną cenę netto oferty stanowi suma wartości netto pozycji wymienionych w Załączniku 1.1. Łączną cenę netto należy wpisać również słownie w Załączniku nr 1 Formularz ofertowy.  
 22.3. W ramach ceny należy uwzględnić wszystkie koszty oraz należne opłaty i podatki z tytułu nabycia, transportu, ubezpieczenia itp. oraz rabaty dotyczące wykonania Przedmiotu Zamówienia ujętego w tabelach Załącznika nr 1.1.

**23. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

- 23.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie poniższymi kryteriami oraz podanym sposobem obliczenia (według określonych kryteriów ocen):
- 23.1.1. cena netto za wykonanie Przedmiotu Zamówienia waga 100%,
  - 23.1.2. przy wyborze oferty jedynym kryterium jej oceny będzie całkowita wartość obliczona jako suma wartości netto pozycji wskazanych w Załączniku nr 1.1. do Formularza ofertowego.
- 23.2. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna Ofertę tego Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę netto.

**24. ZASADY BADANIA OFERT KTÓRYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

- 24.1. Sprawdzenie prawidłowości sporządzenia ofert pod kątem wymogów określonych przez Zamawiającego w treści SIWZ.
- 24.2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający zbada czy Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek wymienionych w pkt. 10.2 SIWZ.
- 24.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający zbada czy otrzymane oferty nie podlegają odrzuceniu. Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli:
- 24.3.1. Oferta nie odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego,
  - 24.3.2. Oferta Wykonawcy zawiera Rażąco niską cenę wykonania przedmiotu zamówienia,
  - 24.3.3. Zawiera istotne błędy w obliczeniu ceny,
  - 24.3.4. Wykonawca nie zgadza się na poprawienie omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
  - 24.3.5. Wykonawca nie uzupełnił lub nie złożył wyjaśnień dotyczących jego Oferty na wezwanie Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
  - 24.3.6. Oferta jest nieważna na gruncie obowiązujących przepisów prawa.
- 24.4. W toku badania i oceny ofert, w przypadku oczywistych omyłek oraz omyłek niepowodujących istotnych zmian w treści Oferty, Zamawiający poprawi je i zawiadomi Wykonawcę o ich poprawieniu oraz prawie Wykonawcy do niewyrażenia zgody na poprawę omyłki w wyznaczonym terminie.
- 24.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów wskazanych w treści ogłoszenia, zaproszeniu lub SIWZ lub złożyli dokumenty i oświadczenia zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
- 24.6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych wniosków lub Ofert oraz złożonych oświadczeń lub dokumentów.
- 24.7. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium podanym w pkt. 23.
- 24.8. Cena ofertowa netto musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 24.9. Do porównania ofert brana będzie pod uwagę cena netto w walucie polskiej za przedmiot zamówienia, a w przypadku, jeżeli złożona zostanie oferta przez Wykonawcę mającego siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której wybór prowadziłby do obowiązku zapłacenia przez Zamawiającego podatku od towarów i usług zgodnie z przepisami o wewnątrz wspólnotowym nabyciu towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do ceny w niej przedstawionej podatek od towarów i usług.
- 24.10. Zamawiający po dokonaniu oceny ofert w celu wyboru najkorzystniejszej oferty przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej lub/i negocjacji handlowych w zakresie zaoferowanych cen.
- 24.11. Jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty, gdyż zostały złożone oferty o takiej samej cenie, a jedynym kryterium oceny Ofert jest cena, Komisja przetargowa wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie, ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.
- 24.12. Jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty, gdyż dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów, Komisja przetargowa rekomenduje wybór oferty z niższą ceną.

**25. DODATKOWE POSTĘPOWANIE**

- 25.1. Zamawiający po dokonaniu oceny ofert w celu wyboru najkorzystniejszej oferty przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej i/lub negocjacji handlowych, w zakresie zaoferowanych cen.



- 25.2. Do negocjacji handlowych, o których mowa w pkt. 25.1., Zamawiający zaprosi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli Oferty niepodlegające odrzuceniu. Negocjacje prowadzone będą z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców i nie mogą prowadzić do podwyższenia ceny, istotnej zmiany przedmiotu i warunków realizacji zamówienia, będących podstawą złożenia Oferty.
- 25.3. Po przeprowadzeniu negocjacji handlowych, o których mowa w pkt. 25.1., Komisja przetargowa zażąda złożenia przez Wykonawców pisemnego potwierdzenia wynegocjowanych warunków.
- 25.4. Negocjacje handlowe prowadzone z Wykonawcami mają charakter poufny.
- 25.5. Zamawiający po dokonaniu oceny ofert w celu wyboru najkorzystniejszej oferty przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej i/lub negocjacji handlowych, w zakresie zaoferowanych cen.
- 25.6. Parametrem licytowanym w aukcji będzie suma wartości netto wszystkich pozycji przedmiotu zamówienia przy zachowaniu pozostałych danych z ofert Wykonawcy.
- 25.7. Aukcja elektroniczna to zorganizowany w systemie aukcyjnym proces, umożliwiający automatyczną ocenę ofert w oparciu o kryteria ustalone przez Organizatora Postępowania oraz wybór oferty najkorzystniejszej.
- 25.8. Operator Systemu Aukcyjnego to podmiot/jednostka organizacyjna, przeprowadzająca w imieniu Zamawiającego aukcję elektroniczną.
- 25.9. Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji Wykonawców w tym wymagania techniczne:
- 25.9.1. Aukcja jest jednoetapowa.
- 25.9.2. Podstawowy czas trwania aukcji elektronicznej wynosić będzie 20 minut.
- 25.9.3. Zamknięcie aukcji elektronicznej nastąpi w chwili upływu podstawowego czasu trwania aukcji elektronicznej pod warunkiem, że w ciągu ostatnich 5 minut trwania aukcji nie nastąpi nowe postąpienie. Jeśli w ciągu ostatnich 5 minut czasu trwania aukcji elektronicznej zostanie złożona nowa oferta, w takim przypadku aukcja zostanie automatycznie przedłużona od momentu złożenia nowej oferty o 5 minut plus liczba sekund dopełniająca rozpoczętą minutę, o ile nie padnie kolejna, przedłużająca ją oferta.
- 25.9.4. Wykonawca podczas aukcji elektronicznej składa ofertę obejmującą całość przedmiotu zamówienia lub wybranej części.
- 25.9.5. W trakcie aukcji Wykonawca podaje licytowany parametr za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
- 25.9.6. Ceny oferty powinny obejmować wszystkie koszty i wydatki niezbędne do należytego wykonania Przedmiotu Zamówienia, zgodnie z warunkami określonymi w ogłoszeniu i SIWZ.
- 25.9.7. Po zalogowaniu za pośrednictwem strony internetowej <https://swpp.gkpge.pl> do systemu aukcyjnego przy użyciu otrzymanego loginu i hasła, Wykonawcy uzyskują dostęp do aplikacji umożliwiającej składanie ofert. W czasie trwania aukcji Wykonawcy składają swoje oferty cenowe w postaci elektronicznej.
- 25.9.8. Oferty składane przez Wykonawców podlegają automatycznej klasyfikacji na podstawie kryteriów oceny ofert. Aukcja elektroniczna odbywać się będzie według reguły zniżkowej aukcji angielskiej, co oznacza, że każda następna oferta zostanie przyjęta tylko wówczas, gdy będzie ona korzystniejsza od aktualnie najlepszej oferty lub dynamicznej, co oznacza, że każda następna oferta zostanie przyjęta tylko wówczas, gdy będzie ona korzystniejsza od aktualnej oferty złożonej przez danego Wykonawcę. Wykonawca nie będzie miał możliwości podwyższenia uprzednio zaproponowanej przez siebie oferty cenowej.
- 25.9.9. W trakcie aukcji elektronicznej system na bieżąco udostępnia wszystkim Wykonawcom informacje o pozycji złożonych przez nich ofert, liczbie Wykonawców biorących udział w każdym z etapów aukcji elektronicznej, a także cenach złożonych przez nich ofert. Do momentu zamknięcia aukcji elektronicznej system nie ujawnia informacji umożliwiających identyfikację Wykonawców.
- 25.9.10. Złożenie najkorzystniejszej oferty w akcji elektronicznej nie jest równoczesne z wyborem oferty.
- 25.9.11. Wykonawcy dopuszczeni do udziału w postępowaniu, których oferty nie podlegają odrzuceniu, otrzymają drogą elektroniczną na adres e-mail podany w formularzu oferty instrukcję oferty systemu aukcyjnego w postaci „Podręcznika Uczestnika Systemu Aukcyjnego” oraz login i hasło umożliwiające zalogowanie się do systemu.
- 25.9.12. Przed przystąpieniem do aukcji Wykonawca zobowiązany jest dokładnie zapoznać się z treścią „Podręcznika Uczestnika Systemu Aukcyjnego”.

- 25.9.13. Udział w aukcji elektronicznej wymaga posiadania urządzeń informatycznych spełniających następujące wymagania techniczne:
- Komputer klasy PC Pentium Microsoft Windows;
  - Szerokopasmowy dostęp do Internetu (np. DSL, Neostrada);
  - Przeglądarka internetowa Mozilla Firefox w wersji 2.0 lub nowszej lub Microsoft Internet Explorer w wersji 5.5 lub nowszej;
  - Włączona obsługa skryptów i Cookie (domyślnie).
- 25.9.14. Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, który zaoferował w aukcji taką cenę, która po uwzględnieniu pozostałej oceny wynikającej z kryteriów daje najkorzystniejszy bilans oceny oferty Wykonawcy (zgodnie z pkt. 23 SIWZ), pod warunkiem, że do końca dnia, w którym odbyła się aukcja elektroniczna doręczy Zamawiającemu pisemne potwierdzenie ostatecznej ceny oferty złożonej w trakcie aukcji na wskazany w zaproszeniu do udziału w aukcji numer faksu.
- 25.9.15. Zamawiający uprawniony jest do unieważnienia aukcji elektronicznej w każdym czasie bez podawania przyczyn. Wykonawcy nie przysługuje dochodzenie odszkodowania z tego tytułu.
- 25.9.16. W przypadku awarii systemu aukcyjnego Operator Systemu Aukcyjnego ma prawo wstrzymać aukcję. Niezwłocznie po usunięciu awarii Operator Systemu Aukcyjnego informuje o terminie wznowienia aukcji wszystkich Wykonawców zaproszonych do udziału w aukcji na adres e-mail podany w formularzu oferty.
- 25.9.17. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków aukcji elektronicznej. O zmianie zostaną niezwłocznie poinformowani wszyscy Wykonawcy zaproszeni do udziału w aukcji.

## 26. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY:

- 26.1. Warunkiem zakończenia postępowania zakupowego i zawarcia Umowy jest uzyskanie wymaganych zgód organów Spółki Zamawiającego.
- 26.2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, który złożył Najkorzystniejszą Ofertę, o wyborze jego Oferty, a pozostałych Wykonawców, którzy złożyli Oferty niepodlegające odrzuceniu, poinformuje o zakończeniu Postępowania zakupowego.
- 26.3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie zobowiązany do podpisania Umowy na warunkach określonych w projekcie Umowy (IPU) w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 26.4. Istotne Postanowienia Umowy (IPU) stanowią Załącznik nr 2 do SIWZ.

## 27. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ

- 27.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie Specyfikacji wpłynęła do Organizatora Postępowania na mniej niż 3 dni robocze przed terminem składania ofert.
- 27.2. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące SIWZ należy kierować pisemnie na adres Zamawiającego: pocztą, e-mail na adres wskazany w pkt.13.3.1.
- 27.3. W przypadku wniesienia zapytania dotyczącego SIWZ, Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej Zamawiającego ([www.mega-serwis.com.pl](http://www.mega-serwis.com.pl)), jeżeli uprzednio zamieścił tam ogłoszenie o Zamówieniu.
- 27.4. Wszelkie wymagania, wyjaśnienia i informacje będą przekazywane Wykonawcom na równych zasadach.
- 27.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę SIWZ Zamawiający zamieszcza ją na stronie internetowej, jeżeli uprzednio zamieścił tam ogłoszenie o Zamówieniu.
- 27.6. SIWZ należy odczytać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.
- 27.7. Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Wykonawcom przez inne osoby niż upoważnione do kontaktowania się z Wykonawcami.
- 27.8. Nie przewiduje się zwoływania Wykonawców.

## 28. POUFNOŚĆ

- 28.1. Wykonawca ma prawo nie później niż w terminie składania Oferty zastrzec, że nie mogą być ujawnione informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje takie powinny zostać przekazane w formie

umożliwiającej zachowanie poufności wraz z oświadczeniem na piśmie, że informacje w tym zakresie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ogólnie udostępnione.

28.2. Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w związku z udziałem lub wykonywaniem danego Zamówienia, w tym również treść i warunki Umowy mają charakter poufny i mogą być, zarówno w trakcie jak i po wykonaniu Zamówienia, udostępniane osobom trzecim jedynie za zgodą i wolą stron, przy czym, Zamawiający ma prawo ujawnić wszelkie informacje dotyczące warunków i sposobu udzielania Zamówienia lub wykonania danego Zamówienia (Umowy) PGE Polskiej Grupy Energetycznej S.A., przez wzgląd na zakres istniejącego powiązania kapitałowego oraz Spółce Grupy Kapitałowej PGE odpowiedzialnej za obsługę systemów informatycznych i telekomunikacyjnej dla Grupy Kapitałowej PGE. W przypadku powierzenia przez Zamawiającego innemu podmiotowi czynności związanych z przetwarzaniem danych związanych z zawartą umową, Zamawiający jest uprawniony ujawnić temu podmiotowi wszelkie informacje, o których mowa w niniejszym punkcie.

#### 29. INFORMACJE DODATKOWE DLA WYKONAWCY:

29.1. Dokumenty dostarczone w ofercie nie podlegają zwrotowi. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Wykonawcy zobowiązują się nie wnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.

29.2. W przypadku stwierdzenia, iż Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) uchyla się od zawarcia Umowy,
- b) uchyla się od pisemnego potwierdzenia oferty złożonej w aukcji elektronicznej/negocjacjach, handlowych,

Komisja może rekomendować wybór Najkorzystniejszej oferty spośród pozostałych ofert uznanych za ważne. Ponadto Zamawiający może zdecydować o umieszczeniu Wykonawcy na liście Wykonawców niekwalifikowanych.

29.3. Komisja przetargowa upoważniona jest wyłącznie do przeprowadzenia postępowania zakupowego i poczynione przez nią uzgodnienia nie stanowią umowy przedwstępnej.

29.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania lub odstąpienia od niego w każdym czasie, w części lub całości, bez podania przyczyny.

29.5. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku unieważnienia postępowania przez Zamawiającego nie można wnieść protestu do Zamawiającego.

29.6. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ stosuje się postanowienia Procedury – Zakupy w MegaSerwis sp. z o.o. oraz Kodeksu Cywilnego.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy

Załącznik nr 2 – IPU