

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

Dotycząca postępowania przetargowego nr 12-MS-PP-2017 pn.:

SUKCESYWNE DOSTAWY ARTYKUŁÓW JEDNORAZOWYCH

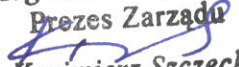
Postępowanie jest prowadzone w trybie

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

z możliwością zastosowania aukcji elektronicznej

i nie jest objęte przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Zatwierdził:

MegaSerwis sp. z o.o.
Prezes Zarządu

Kazimierz Szczek

SPIS TREŚCI

1.	INFORMACJE OGÓLNE	3
2.	ZAMAWIAJĄCY	3
3.	INFORMACJE WSTĘPNE.	3
4.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	3
5.	OFERTY CZĘŚCIOWE	4
6.	OFERTY WARIANTOWE.....	4
7.	DODATKOWE WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO:.....	4
8.	ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE.....	5
9.	TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:	5
10.	OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:	5
11.	WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MUSZĄ BYĆ DOSTARCZONE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	6
12.	POWIERZENIE WYKONANIA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM / OFERTY WSPÓLNE.	6
13.	SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ORGANIZATORA POSTĘPOWANIA Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE ZAWIADOMIEŃ, WYJAŚNIEŃ, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW I OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCĄ.	6
14.	WARUNKI UDZIELANIA GWARANCJI I SPOSÓB ZAŁATWIANIA REKLAMACJI	6
15.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	7
16.	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	7
17.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	7
18.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT I FORMA OFERTY	7
19.	OFERTA PRZETARGOWA POWINNA ZAWIERAĆ NIŻEJ WYMNIENIONE ELEMENTY	7
20.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.....	7
21.	ZMIANA LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY	8
22.	KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ	8
23.	ZASADY BADANIA OFERT KTÓRYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY.....	8
24.	DODATKOWE POSTĘPOWANIE	9
25.	INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY:	10
26.	OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ	11
27.	POUFNOŚĆ.....	11
28.	INFORMACJE DODATKOWE DLA WYKONAWCY:	11

1. INFORMACJE OGÓLNE

Postępowanie zakupowe prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, które nie jest objęte przepisami ustawy zamówień publicznych. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy Procedury Zakupy w MegaSerwis sp. z o.o. z zachowaniem Dobrych praktyk zakupowych dostępnych na stronie <http://www.mega-serwis.com.pl/wp-content/uploads/2016/12/Dobre-Praktyki-Zakupowe.pdf>

oraz Kodeksu Etyki dostępnym na stronie:

<http://www.mega-serwis.com.pl/wp-content/uploads/2016/12/Kodeks-etyki-GK-PGE.pdf>

Wszystkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób. Informacje uzyskane w postępowaniu objęte są poufnością i nie mogą być ujawniane bez pisemnej zgody Zamawiającego.

2. ZAMAWIAJĄCY

MegaSerwis sp. z o.o.

ADRES: ul. Zgorzelecka 4, 59-920 Bogatynia

NIP: 615-204-28-75,

REGON: 592141800

tel. (075) 64 80 421

fax: (075) 77 32 578

e-mail: sekretariat@mega-serwis.com.pl

www: www.mega-serwis.com.pl,

Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego

KRS: 0000455358, Regon 022055432, NIP 615-204-28-75

Kapitał Zakładowy: 2.100.000,00 PLN (opłacony w całości)

Konto bankowe PKO BP S.A.: 34 1020 1026 0000 1802 0212 6555

Adres do korespondencji w sprawie Zamówienia:

MegaSerwis sp. z o.o. Biuro Zakupów, pokój 17

ul. Energetyczna 9, Rogowiec

97-400 Bełchatów,

e-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: beata.babol@mega-serwis.com.pl

znak postępowania: 12-MS-PP-2017

3. INFORMACJE WSTĘPNE.

Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

Postępowanie - postępowanie zakupowe prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.

Specyfikacja - niniejsza SIWZ.

Wykonawca - podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawarze z Zamawiającym Umowę w sprawie wykonania Zamówienia lub części Zamówienia.

Zamawiający - MegaSerwis sp. z o.o.

Zamówienie - należy przez to rozumieć zamówienie niepubliczne, którego przedmiot został opisany w punkcie 4 SIWZ.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

- 4.1. Przedmiotem Zamówienia są sukcesywne dostawy artykułów jednorazowych gastronomicznych do stołówek MegaSerwis Sp. z o.o. w ilościach i asortymencie wynikających z bieżących potrzeb Zamawiającego.
- 4.2. Wykaz asortymentu, na podstawie którego zostanie dokonana ocena ofert, znajduje się w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
- 4.3. Zamawiający zastrzega sobie w ramach całkowitej wartości wynagrodzenia umownego możliwość swobodnego zwiększenia lub zmniejszenia zadeklarowanych szacunkowych ilości każdej wskazanej pozycji

asortymentu o nie więcej niż 20%, w zależności od potrzeb, bez konieczności podpisywania przez Strony aneksu do umowy.

- 4.4. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot Zamówienia jest dopuszczony do obrotu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz spełnia wymagania przewidziane przez wszelkie normy i przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

5. OFERTY CZĘŚCIOWE

- 5.1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych z podziałem na następujące Części.

Część A – Lokalizacja Rogowiec

Część B – Lokalizacja Bogatynia

- 5.2. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części zamówienia, przy czym oferta na wybraną Część zamówienia musi spełniać wymagania Zamawiającego w zakresie kompleksowości dla danej Części zamówienia określone poniżej.

5.3. Kompleksowość oferty: 100 %

- 5.4. Podział Zamówienia na Części ma ten skutek, że każdą Część zamówienia należy traktować tak, jakby była samodzielnym przedmiotem postępowania.
- 5.5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia.

6. OFERTY WARIANTOWE

- 6.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. DODATKOWE WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO:

- 7.1. Dostawy Przedmiotu Zamówienia wraz z rozładunkiem i wniesieniem do miejsc wskazanych przez Zamawiającego odbywać się będą na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia towaru powstałe w czasie transportu do miejsca przeznaczenia zamówienia.
- 7.2. Miejsca dostaw:
 - 7.2.1. **CZĘŚĆ A: LOKALIZACJA ROGOWIEC**
MegaSerwis Sp. z o.o., ul. Energetyczna 9, Rogowiec, 97-400 Bełchatów (przed wjazdem na Elektrownie Bełchatów)
 - 7.2.2. **CZĘŚĆ B: LOKALIZACJA BOGATYNIA**
Bogatynia, ul. Młodych Energetyków 12 (Elektrownia Turów)
- 7.3. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony Przedmiot Zamówienia będzie: pierwszej jakości, wolny od wad, zgodny z wymaganiami Zamawiającego, dostarczony w nienaruszonych, oznakowanych opakowaniach wykonanych z materiałów przeznaczonych do kontaktu z żywnością.
- 7.4. Minimum logistyczne: 200,00 zł netto.
- 7.5. Zamawiający po podpisaniu Umowy będzie wymagał od Wykonawcy utrzymania stałości cen dla asortymentu określonego w Formularzu ofertowym przez okres co najmniej 12 miesięcy. Po tym okresie ceny mogą być zmieniane po uzgodnieniu przez Strony w formie pisemnego aneksu, nie częściej jednak niż raz na 6 miesięcy, na zasadach zawartych w §3 Projektu Umowy ust. 5-8.
- 7.6. Warunki płatności: przelew, wymagany termin płatności - 30 dni.
- 7.7. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Przedmiotu Zamówienia do wszystkich wymienionych powyżej lokalizacji. Po stronie Zamawiającego leży obowiązek uzyskania prawa wjazdu na teren Elektrowni Turów (lokalizacja wskazana w pkt. 7.2.2) zgodnie z przepisami wewnętrznymi obowiązującymi na terenie PGE GiEK S.A.
- 7.8. Zamawiający zobowiązuje się do udzielenia pomocy przy uzyskaniu pozwolenia wjazdu na teren PGE GiEK S.A. Oddział Elektrownia Turów.
- 7.9. Informacje dotyczące zasad wjazdu/wyjazdu oraz możliwości uzyskania przepustki zezwalającej na wjazd na teren wymienionych obiektów można uzyskać telefonicznie:
 - 7.9.1. Elektrownia Turów: Małgorzata Stępińska, tel. 608-406-704
- 7.10. Pozostałe warunki Zamówienia zostały zawarte w załączonym projekcie Istotnych Postanowień Umowy (IPU – Załącznik nr 3 do SIWZ).

8. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

8.1. Zamawiający nie przewiduje składania zamówień uzupełniających.

9. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

9.1. Zamawiający przewiduje możliwość zawarcia Umowy na okres 2 lat.

9.2. Wymagana ilość dostaw:

9.2.1. Lokalizacja Rogowiec: min. 2 razy w miesiącu

9.2.2. Lokalizacja Bogatynia: min. 4 razy w miesiącu

10. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

10.1. O Zamówienie mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

10.1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

10.1.2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia.

10.1.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia.

10.1.4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadkach określonych w pkt 10.2 poniżej.

10.2. Zamawiający może wykluczyć z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców:

10.2.1. Wykonawca nie złożył wymaganych dokumentów, oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań koniecznych dla udziału w Postępowaniu zakupowym,

10.2.2. Wykonawca nie wykonał umowy zawartej z Zamawiającym lub inną Spółką z GK PGE lub wykonał ją nienależycie, bądź znajduje się w sporze ze Spółką GK PGE,

10.2.3. Wykonawca znajduje się na liście Wykonawców niekwalifikowanych zgodnie z Procedurą Ogólną Systemu Oceny i Kwalifikacji Wykonawców obowiązującą w GK PGE,

10.2.4. Ogłoszono upadłość bądź likwidację Wykonawcy, lub w stosunku do Wykonawcy wszczęto postępowanie upadłościowe bądź likwidacyjne,

10.2.5. Złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego Postępowania zakupowego,

10.2.6. Wykonawca będący spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, przeciwko którym odpowiednio wspólnikom spółki jawnej, partnerom, członkom zarządu, komplementariuszom lub urzędującym członkom organu zarządzającego prowadzone jest postępowanie o popełnienie przestępstwa w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwa przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwa przeciwko środowisku, przestępstwa przekupstwa, przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwa popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwa skarbowe lub przestępstwa udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, nie daje rękojmi należytego wykonania zamówienia z uwagi na wyżej wymienione okoliczności. Powyższe dotyczy również wykonawców będących osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą,

10.2.7. Wykonawca będący spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika spółki jawnej, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego. Powyższe dotyczy również wykonawców będących osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą.

10.3. Ocena spełniania warunków wymaganych będzie dokonywana metodą spełnia/nie spełnia. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń. Wykonawcy, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, zostaną przez Zamawiającego wykluczeni z postępowania.

11. WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MUSZĄ BYĆ DOSTARCZONE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

11.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, określonych w punkcie 10.1 SIWZ Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:

11.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz zapoznaniu się z warunkami przetargu i realizacji dostaw (Załącznik nr 1 do SIWZ).

11.1.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punktach powyżej, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

12. POWIERZENIE WYKONANIA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM / OFERTY WSPÓLNE.

12.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części zamówienia Podwykonawcom.

13. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ORGANIZATORA POSTĘPOWANIA Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE ZAWIADOMIEŃ, WYJAŚNIEŃ, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW I OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCĄ.

13.1. Ofertę wraz z załącznikami Wykonawcy składają wyłącznie w formie pisemnej.

13.2. Pozostałe wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazane drogą elektroniczną pod warunkiem dostarczenia ich przed wyznaczonym terminem i pod warunkiem całkowitej czytelności przesłanych dokumentów i ich zgodności z oryginałem.

13.3. Osoby działające w imieniu Zamawiającego, uprawnione do kontaktów z Wykonawcami w dni robocze w godzinach 7:00 – 14:00.

13.3.1. Sprawy ogólnie-formalne: Beata Bąbol, tel. 695-224-104, beata.babol@mega-serwis.com.pl

13.3.2. Sprawy merytoryczne:

13.3.2.1. Małgorzata Stępińska, tel. 608-406-704, malgorzata.stepinska@elturów.bot.pl (Bogatynia)

13.3.2.2. Marcin Sokołowski, tel. 607-643-179, marcin.sokolowski@mega-serwis.com.pl (Rogowiec)

13.4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się Znakiem postępowania: **12-MS-PP-2017**

14. WARUNKI UDZIELANIA GWARANCJI I SPOSÓB ZAŁATWIANIA REKLAMACJI

14.1. Zamawiający wymaga wykonywania Umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności jakości Przedmiotu Zamówienia oraz terminowości Dostaw.

14.2. Zamawiający wymaga asortymentu o gatunku pierwszej jakości, a w szczególności, że dostarczane przez niego produkty będą:

14.2.1. Wysokiej jakości (tj. m.in. w pierwszym gatunku, czyste, bez obcych zanieczyszczeń, bez uszkodzeń)

14.2.2. Przechowywane oraz dostarczane w odpowiednich warunkach.

14.3. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony Przedmiot Zamówienia będzie wolny od wad, tj. zgodny z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w pkt. 14.2. powyżej oraz Formularzu ofertowym.

14.4. W przypadku dostarczenia produktów posiadających wady nieujawnione w momencie odbioru, Zamawiający złoży Wykonawcy stosowną reklamację, która zostanie rozpatrzona przez Wykonawcę w ciągu 24 godzin od jej zgłoszenia, po czym Wykonawca dostarczy produkty wolne od wad w ciągu następnych 24 godzin lub 48 godzin, jeżeli rozpatrzenie reklamacji nastąpi w sobotę, niedzielę lub dzień ustawowo wolny od pracy. Strony każdorazowo mogą porozumiewać się w kwestii ustalenia innego terminu na rozpatrzenie reklamacji oraz dostarczenie produktów wolnych od wad.

14.5. W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę zobowiązania, o którym mowa w ust. 14.4 Zamawiający wyznaczy ostateczny termin jego realizacji, po bezskutecznym upływie którego Zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego rozwiązania Umowy i obciążenia Wykonawcy karami umownymi.

14.6. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy Przedmiotu Zamówienia wolnego od wad w ustalonych terminach, Zamawiający ma prawo dokonać zakupu tego asortymentu u innego wykonawcy, co będzie skutkowało koniecznością zwrotu przez Wykonawcę różnicy w cenie produktów, na co Wykonawca wyraża zgodę.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

15.1. Zamawiający nie wymaga wadium.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

16.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

17. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

17.1. 90 dni od daty upływu terminu składania ofert.

18. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT I FORMA OFERTY

18.1. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i odnosić się do wszystkich aspektów dotyczących Przedmiotu Zamówienia.

18.2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym. Wszelkie poprawki w ofercie powinny być nanesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

18.3. Oferta musi być przygotowana w jednym egzemplarzu.

18.4. Oferta wraz z załącznikami i dokumentami sporządzanymi przez Wykonawcę powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty lub kopię pełnomocnictwa poświadczoną przez mocodawcę lub notariusza.

18.5. Dokumenty (za wyjątkiem odpisu z właściwego rejestru/zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) powinny być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnioną osobę.

18.6. Podmioty wspólnie składające ofertę potwierdzają swoje własne dokumenty wg tej samej zasady albo załączają stosowne upoważnienie dla pełnomocnika do potwierdzania dokumentów.

18.7. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

18.8. Wykonawca, który nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania Ofertą zostanie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania.

18.9. Cena oferty netto musi być podana cyfrowo i słownie.

19. OFERTA PRZETARGOWA POWINNA ZAWIERAĆ NIŻEJ WYMIENIONE ELEMENTY

19.1. Formularz ofertowy - Załącznik nr 2 do SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza składania załącznika cenowego na innych formularzach.

19.2. Dokumenty i oświadczenia wymienione w p.11 SIWZ.

19.3. Zaparafowany Projekt Umowy wraz z załącznikami na okoliczność akceptacji przez Wykonawcę wszystkich zapisów Projektu umowy - Załącznik nr 3 do SIWZ.

19.4. Pełnomocnictwo udzielone osobom uczestniczącym w postępowaniu po stronie Wykonawcy, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestracyjnego

20. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

20.1. Oferta powinna być umieszczona w kopercie, koperta musi być zamknięta, zabezpieczona w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz jej nienaruszalność do czasu otwarcia. Koperta powinna być oznaczona nazwą Wykonawcy oraz musi być oznakowana w sposób następujący:



**MegaSerwis sp. z o.o.,
ul. Energetyczna 9, Rogowiec
97-400 Bełchatów**

**„Oferta w postępowaniu przetargowym nr 12-MS-PP-2017
Pn. SUKCESYWNE DOSTAWY ARTYKUŁÓW JEDNORAZOWYCH – CZĘŚĆ”.
NIE OTWIERAĆ PRZED2017 GODZ. 13:00**

- 20.2. Oferty można składać w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego w MegaSerwis sp. z o.o. ul. Energetyczna 9, Rogowiec, 97-400 Bełchatów w terminie **do dnia 28.04.2017 r. do godziny 13:00** lub przesać na wyżej wymieniony adres drogą pocztową / kurierską (na własne ryzyko – oferta w sposób fizyczny musi wpłynąć w wyznaczonym terminie do Zamawiającego; nie będzie brana pod uwagę data stempla pocztowego). Sekretariat czynny jest w dni robocze w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.
- 20.3. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej nieterminowe dostarczenie, jak i przedterminowe otwarcie.
- 20.4. Zamawiający informuje, że oferty złożone po terminie składania ofert nie podlegają ocenie oraz zwrotowi.
- 20.5. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego na posiedzeniu niejawnym.
- 20.6. Zamawiający nie dopuszcza możliwość obecności Wykonawców podczas otwarcia kopert z ofertami.

21. ZMIANA LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY

- 21.1. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wprowadzać do złożonej oferty zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia. Zmiany do złożonych ofert muszą zostać złożone w opakowaniu, jak w punkcie 20.1, dodatkowo oznaczonym „ZMIANA OFERTY”.
- 21.2. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną ofertę, składając odpowiednie oświadczenie w opakowaniu jak w punkcie 20.1, dodatkowo oznaczonym napisem „WYCOFANIE”.

22. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 22.1. Jedynym kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest cena 100%.
- 22.2. Za najkorzystniejszą ofertę zamówienia Zamawiający uzna ofertę tego Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę całkowitą obliczoną, jako suma wartości netto produktów porównywalnych wskazanych w Formularzu ofertowym.
- 22.3. Jeżeli w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty, gdyż zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie, ofert dodatkowych.

23. ZASADY BADANIA OFERT KTÓRYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

- 23.1. Sprawdzenie prawidłowości sporządzenia ofert pod kątem wymogów określonych przez Zamawiającego w treści SIWZ.
- 23.2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający zbada czy Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek wymienionych w pkt. 10.2 SIWZ.
- 23.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający zbada czy otrzymane oferty nie podlegają odrzuceniu. Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli:
- 23.3.1. Oferta nie odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego,
 - 23.3.2. Oferta Wykonawcy zawiera Rażąco niską cenę wykonania przedmiotu zamówienia,
 - 23.3.3. Zawiera istotne błędy w obliczeniu ceny,
 - 23.3.4. Wykonawca nie zgadza się na poprawienie omyłki pisarskiej lub rachunkowej,

- 23.3.5. Wykonawca nie uzupełnił lub nie złożył wyjaśnień dotyczących jego Oferty na wezwanie Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 23.3.6. Oferta jest nieważna na gruncie obowiązujących przepisów prawa.
- 23.4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający w przypadku oczywistych omyłek oraz omyłek niepowodujących istotnych zmian w treści Oferty Zamawiający poprawi je i zawiadomi Wykonawcę o ich poprawieniu oraz prawie Wykonawcy do niewyrażenia zgody na poprawę omyłki w wyznaczonym terminie.
- 23.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów wskazanych w treści ogłoszenia, zaproszeniu lub SIWZ lub złożyli dokumenty i oświadczenia zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
- 23.6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może wezwać Wykonawców, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych wniosków lub Ofert oraz złożonych oświadczeń lub dokumentów.
- 23.7. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium podanym w pkt. 22.1.
- 23.8. Cena ofertowa netto musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 23.9. Do porównania ofert brana będzie pod uwagę cena netto w walucie polskiej za przedmiot zamówienia, a w przypadku, jeżeli złożona zostanie oferta przez Wykonawcę mającego siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której wybór prowadziłby do obowiązku zapłacenia przez Zamawiającego podatku od towarów i usług zgodnie z przepisami o wewnątrz wspólnotowym nabyciu towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do ceny w niej przedstawionej podatek od towarów i usług.
- 23.10. Zamawiający po dokonaniu oceny ofert w celu wyboru najkorzystniejszej oferty przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej lub/i negocjacji handlowych w zakresie zaoferowanych cen.
- 23.11. Jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty, gdyż zostały złożone oferty o takiej samej cenie, a jedynym kryterium oceny Ofert jest cena, Komisja przetargowa wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie, ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.
- 23.12. Jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty, gdyż dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów, Komisja przetargowa rekomenduje wybór oferty z niższą ceną.

24. DODATKOWE POSTĘPOWANIE

- 24.1. Zamawiający po dokonaniu oceny ofert w celu wyboru najkorzystniejszej oferty przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej i/lub negocjacji handlowych, w zakresie zaoferowanych cen.
- 24.2. Parametrem licytowanym w aukcji będzie suma wartości netto produktów dla każdej części przedmiotu zamówienia przy zachowaniu pozostałych danych z ofert Wykonawcy.
- 24.3. Aukcja elektroniczna to zorganizowany w systemie aukcyjnym proces, umożliwiający automatyczną ocenę ofert w oparciu o kryteria ustalone przez Organizatora Postępowania oraz wybór oferty najkorzystniejszej.
- 24.4. Operator Systemu Aukcyjnego to podmiot/jednostka organizacyjna, przeprowadzająca w imieniu Zamawiającego aukcję elektroniczną.
- 24.5. Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji Wykonawców w tym wymagania techniczne:
 - 24.5.1. Aukcja jest jednoetapowa.
 - 24.5.2. Podstawowy czas trwania aukcji elektronicznej wynosić będzie 20 minut.
 - 24.5.3. Zamknięcie aukcji elektronicznej nastąpi w chwili upływu podstawowego czasu trwania aukcji elektronicznej pod warunkiem, że w ciągu ostatnich 5 minut trwania aukcji nie nastąpi nowe postąpienie. Jeśli w ciągu ostatnich 5 minut czasu trwania aukcji elektronicznej zostanie złożona nowa oferta, w takim przypadku aukcja zostanie automatycznie przedłużona od momentu złożenia nowej oferty o 5 minut plus liczba sekund dopełniająca rozpoczętą minutę, o ile nie padnie kolejna, przedłużająca ją oferta.
 - 24.5.4. Wykonawca podczas aukcji elektronicznej składa ofertę obejmującą całość przedmiotu zamówienia lub wybranej części.
 - 24.5.5. W trakcie aukcji Wykonawca podaje licytowany parametr za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.

- 24.5.6. Ceny oferty powinny obejmować wszystkie koszty i wydatki niezbędne do należytego wykonania Przedmiotu Zamówienia, zgodnie z warunkami określonymi w ogłoszeniu i SIWZ.
- 24.5.7. Po zalogowaniu za pośrednictwem strony internetowej <https://swpp.gkpge.pl> do systemu aukcyjnego przy użyciu otrzymanego loginu i hasła, Wykonawcy uzyskują dostęp do aplikacji umożliwiającej składanie ofert. W czasie trwania aukcji Wykonawcy składają swoje oferty cenowe w postaci elektronicznej.
- 24.5.8. Oferty składane przez Wykonawców podlegają automatycznej klasyfikacji na podstawie kryteriów oceny ofert. Aukcja elektroniczna odbywać się będzie według reguły zniżkowej aukcji angielskiej, co oznacza, że każda następna oferta zostanie przyjęta tylko wówczas, gdy będzie ona korzystniejsza od aktualnie najlepszej oferty lub dynamicznej, co oznacza, że każda następna oferta zostanie przyjęta tylko wówczas, gdy będzie ona korzystniejsza od aktualnej oferty złożonej przez danego Wykonawcę. Wykonawca nie będzie miał możliwości podwyższenia uprzednio zaproponowanej przez siebie oferty cenowej.
- 24.5.9. W trakcie aukcji elektronicznej system na bieżąco udostępnia wszystkim Wykonawcom informacje o pozycji złożonych przez nich ofert, liczbie Wykonawców biorących udział w każdym z etapów aukcji elektronicznej, a także cenach złożonych przez nich ofert. Do momentu zamknięcia aukcji elektronicznej system nie ujawnia informacji umożliwiających identyfikację Wykonawców.
- 24.5.10. Złożenie najkorzystniejszej oferty w akcji elektronicznej nie jest równoczesne z wyborem oferty.
- 24.5.11. Wykonawcy dopuszczeni do udziału w postępowaniu, których oferty nie podlegają odrzuceniu, otrzymają drogą elektroniczną na adres e-mail podany w formularzu oferty instrukcję oferty systemu aukcyjnego w postaci „Podręcznika Uczestnika Systemu Aukcyjnego” oraz login i hasło umożliwiające zalogowanie się do systemu.
- 24.5.12. Przed przystąpieniem do aukcji Wykonawca zobowiązany jest dokładnie zapoznać się z treścią „Podręcznika Uczestnika Systemu Aukcyjnego”.
- 24.5.13. Udział w aukcji elektronicznej wymaga posiadania urządzeń informatycznych spełniających następujące wymagania techniczne:
- Komputer klasy PC Pentium Microsoft Windows;
 - Szerokopasmowy dostęp do Internetu (np. DSL, Neostrada);
 - Przeglądarka internetowa Mozilla Firefox w wersji 2.0 lub nowszej lub Microsoft Internet Explorer w wersji 5.5 lub nowszej;
 - Włączona obsługa skryptów i Cookiem (domyślnie).
- 24.5.14. Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, który zaoferował w aukcji taką cenę, która po uwzględnieniu pozostałej oceny wynikającej z kryteriów daje najkorzystniejszy bilans oceny oferty Wykonawcy (zgodnie z pkt. 22 SIWZ), pod warunkiem, że do końca dnia, w którym odbyła się aukcja elektroniczna doręczy Zamawiającemu pisemne potwierdzenie ostatecznej ceny oferty złożonej w trakcie aukcji na wskazany w zaproszeniu do udziału w aukcji numer faksu.
- 24.5.15. Zamawiający uprawniony jest do unieważnienia aukcji elektronicznej w każdym czasie bez podawania przyczyn. Wykonawcy nie przysługuje dochodzenie odszkodowania z tego tytułu.
- 24.5.16. W przypadku awarii systemu aukcyjnego Operator Systemu Aukcyjnego ma prawo wstrzymać aukcję. Niezwłocznie po usunięciu awarii Operator Systemu Aukcyjnego informuje o terminie wznowienia aukcji wszystkich Wykonawców zaproszonych do udziału w aukcji na adres e-mail podany w formularzu oferty.
- 24.5.17. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków aukcji elektronicznej. O zmianie zostaną niezwłocznie poinformowani wszyscy Wykonawcy zaproszeni do udziału w aukcji.
- 25. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY:**
- 25.1. Warunkiem zakończenia postępowania zakupowego i zawarcia Umowy jest uzyskanie wymaganych zgód organów Spółki Zamawiającego.

- 25.2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, który złożył Najkorzystniejszą Ofertę, o wyborze jego Oferty, a pozostałych Wykonawców, którzy złożyli Oferty niepodlegające odrzuceniu, poinformuje o zakończeniu Postępowania zakupowego.
- 25.3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie zobowiązany do podpisania Umowy na warunkach określonych w projekcie Umowy (IPU) w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

26. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ

- 26.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie Specyfikacji wpłynęła do Organizatora Postępowania na mniej niż 3 dni robocze przed terminem składania ofert.
- 26.2. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące SIWZ należy kierować pisemnie na adres Zamawiającego: pocztą, e-mail na adres wskazany w pkt.13.3.1.
- 26.3. W przypadku wniesienia zapytania dotyczącego SIWZ, Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej Zamawiającego (www.mega-serwis.com.pl), jeżeli uprzednio zamieścił tam ogłoszenie o Zamówieniu.
- 26.4. Wszelkie wymagania, wyjaśnienia i informacje będą przekazywane Wykonawcom na równych zasadach.
- 26.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę SIWZ Zamawiający zamieszcza ją na stronie internetowej, jeżeli uprzednio zamieścił tam ogłoszenie o Zamówieniu.
- 26.6. SIWZ należy odczytać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.
- 26.7. Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Wykonawcom przez inne osoby niż upoważnione do kontaktowania się z Wykonawcami.
- 26.8. Nie przewiduje się zwoływania Wykonawców.

27. POUFNOŚĆ

- 27.1. Wykonawca ma prawo nie później niż w terminie składania Oferty zastrzec, że nie mogą być ujawnione informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje takie powinny zostać przekazane w formie umożliwiającej zachowanie poufności wraz z oświadczeniem na piśmie, że informacje w tym zakresie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ogólnie udostępnione.
- 27.2. Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w związku z udziałem lub wykonywaniem danego Zamówienia, w tym również treść i warunki Umowy mają charakter poufny i mogą być, zarówno w trakcie jak i po wykonaniu Zamówienia, udostępniane osobom trzecim jedynie za zgodą i wolą stron, przy czym, Zamawiający ma prawo ujawnić wszelkie informacje dotyczące warunków i sposobu udzielania Zamówienia lub wykonania danego Zamówienia (Umowy) PGE Polskiej Grupie Energetycznej S.A., przez wzgląd na zakres istniejącego powiązania kapitałowego oraz Spółce Grupy Kapitałowej PGE odpowiedzialnej za obsługę systemów informatycznych i telekomunikacyjnej dla Grupy Kapitałowej PGE. W przypadku powierzenia przez Zamawiającego innemu podmiotowi czynności związanych z przetwarzaniem danych związanych z zawartą umową, Zamawiający jest uprawniony ujawnić temu podmiotowi wszelkie informacje, o których mowa w niniejszym punkcie.

28. INFORMACJE DODATKOWE DLA WYKONAWCY:

- 28.1. Dokumenty dostarczone w ofercie nie podlegają zwrotowi. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Wykonawcy zobowiązują się nie wnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
- 28.2. W przypadku stwierdzenia, iż Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- uchyla się od zawarcia Umowy,
 - uchyla się od pisemnego potwierdzenia oferty złożonej w aukcji elektronicznej/negocjacjach, handlowych,

Komisja może rekomendować wybór Najkorzystniejszej oferty spośród pozostałych ofert uznanych za ważne. Ponadto Zamawiający może zdecydować o umieszczeniu Wykonawcy na liście Wykonawców niekwalifikowanych.

- 28.3. Komisja przetargowa upoważniona jest wyłącznie do przeprowadzenia postępowania zakupowego i poczynione przez nią uzgodnienia nie stanowią umowy przedwstępnej.
- 28.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania lub odstąpienia od niego w każdym czasie, w części lub całości, bez podania przyczyny.
- 28.5. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku unieważnienia postępowania przez Zamawiającego nie można wnieść protestu do Zamawiającego.
- 28.6. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ stosuje się postanowienia Procedury – Zakupy w MegaSerwis sp. z o.o. oraz Kodeksu Cywilnego.
- 28.7. Wykonawca przystępując do udziału w postępowaniu zobowiązany jest do zapoznania się z obowiązującym w GK PGE Kodeksem Etyki oraz Dobrymi Praktykami Zakupowymi i do bezwzględnego ich przestrzegania, w toku postępowania jak i realizacji Umowy, przez Wykonawcę, jego podwykonawców, współpracowników oraz osoby, przy pomocy których realizowana będzie Umowa, pod rygorem rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym, ewentualnie zawartej Umowy. Zasady określone w w/w dokumentach dostępne są na stronie MegaSerwis sp. z o.o. pod linkiem <http://www.mega-serwis.com.pl/dobre-praktyki-zakupowe-kodeks-etyki/>

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Oświadczenie

Załącznik nr 2 – Formularz Ofertowy

Załącznik nr 3 – IPU