

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

Dotycząca postępowania przetargowego nr 36-MS-PP-2017 pn.:

ŚWIADCZENIE USŁUG MEDYCZNYCH DLA MEGASERWIS SP. Z O.O.

Postępowanie jest prowadzone w trybie

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

i nie jest objęte przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Zatwierdził:

MegaSerwis sp. z o.o.

Prezes Zarządu

Kazimierz Szczech

SPIS TREŚCI

1. INFORMACJE OGÓLNE.....	3
2. ZAMAWIAJĄCY.....	3
3. INFORMACJE WSTĘPNE.....	3
4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	3
5. OFERTY CZĘŚCIOWE	4
6. OFERTY WARIANTOWE	4
7. DODATKOWE WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO:	4
8. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE	4
9. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:.....	4
10. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:.....	4
11. WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MUSZĄ BYĆ DOSTARCZONE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	5
12. POWIERZENIE WYKONANIA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM / OFERTY WSPÓLNE.....	6
13. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ORGANIZATORA POSTĘPOWANIA Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE ZAWIADOMIEŃ, WYJAŚNIEŃ, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW I OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCĄ	6
14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	6
15. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	6
16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	6
17. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT I FORMA OFERTY.....	6
18. OFERTA PRZETARGOWA POWINNA ZAWIERAĆ NIŻEJ WYMIENIONE ELEMENTY	7
19. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT	7
20. ZMIANA LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY	8
21. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.....	8
22. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ	8
23. ZASADY BADANIA OFERT KTÓRYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY	9
24. DODATKOWE POSTĘPOWANIE	10
25. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY:.....	10
26. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ	10
27. POUFNOŚĆ.....	10
28. INFORMACJE DODATKOWE DLA WYKONAWCY:	11

1. INFORMACJE OGÓLNE

Postępowanie zakupowe prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, które nie jest objęte przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy Procedury Zakupy w MegaSerwis sp. z o.o. z zachowaniem Dobrych praktyk zakupowych dostępnych na stronie <http://www.mega-serwis.com.pl/wp-content/uploads/2016/12/Dobre-Praktyki-Zakupowe.pdf>

oraz Kodeksu Etyki dostępnym na stronie:

<http://www.mega-serwis.com.pl/wp-content/uploads/2016/12/Kodeks-etyki-GK-PGE.pdf>

Wszystkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób. Informacje uzyskane w postępowaniu objęte są poufnością i nie mogą być ujawniane bez pisemnej zgody Zamawiającego.

2. ZAMAWIAJĄCY

MegaSerwis sp. z o.o.

ADRES: ul. Zgorzelecka 4, 59-920 Bogatynia

NIP: 615-204-28-75,

REGON: 592141800

tel. (075) 64 80 421

fax: (075) 77 32 578

e-mail: sekretariat@mega-serwis.com.pl

www: www.mega-serwis.com.pl,

Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego

KRS: 0000455358, Regon 022055432, NIP 615-204-28-75

Kapitał Zakładowy: 2.100.000,00 PLN (opłacony w całości)

Konto bankowe PKO BP S.A.: 34 1020 1026 0000 1802 0212 6555

Adres do korespondencji w sprawie Zamówienia:

MegaSerwis sp. z o.o. Biuro Zakupów, pokój 19

ul. Zgorzelecka 4

59-920 Bogatynia

e-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: joanna.spalik@mega-serwis.com.pl

znak postępowania: 36-MS-PP-2017

3. INFORMACJE WSTĘPNE.

Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

Postępowanie - postępowanie zakupowe prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.

Specyfikacja, SIWZ - niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

Wykonawca - podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawarze z Zamawiającym Umowę w sprawie wykonania Zamówienia lub części Zamówienia.

Zamawiający - MegaSerwis sp. z o.o.

Zamówienie - należy przez to rozumieć zamówienie niepubliczne, którego przedmiot został opisany w punkcie 4 SIWZ.

Osoby uprawnione – przez osoby uprawnione do świadczeń medycznych rozumie się:

1. pracowników zatrudnionych w MegaSerwis sp. z o.o. na podstawie umowy o pracę - w zakresie medycyny pracy,
2. pracowników zatrudnionych w MegaSerwis sp. z o.o. na podstawie umowy o pracę, którzy zadeklarowali chęć i przystąpili do korzystania z ponadstandardowych usług medycznych,
3. zleceniobiorców i kandydatów do pracy - w zakresie badań wstępnych.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

4.1. Przedmiotem Zamówienia jest świadczenie, przez okres 24 miesięcy, usług medycznych zwanych dalej także „usługami” dla osób uprawnionych polegających na:

- 4.1.1. wykonywaniu badań lekarskich dla pracowników z zakresu medycyny pracy,
- 4.1.2. wykonywaniu ponadstandardowych usług medycznych dla pracowników,

4.1.3. wykonywaniu badań wstępnych dla kandydatów do pracy i zleceniobiorców.
Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawarty został w Załączniku nr 1 do niniejszej SIWZ.

5. OFERTY CZĘŚCIOWE

- 5.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 5.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

6. OFERTY WARIANTOWE

- 6.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. DODATKOWE WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO:

- 7.1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonywał Przedmiot Zamówienia w placówkach własnych, partnerskich lub przez niego dzierżawionych lub przez jego Podwykonawców zgodnie ze Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia.
- 7.2. Zamawiający wymaga, aby usługi w zakresie medycyny pracy dla osoby uprawnionej wykonywane były w jednej Placówce Medycznej. W przypadku badań psychologicznych dopuszcza się możliwość wykonania badania w innej Placówce Medycznej.
- 7.3. Zamawiający wymaga, żeby Wykonawca świadczył na koszt pracowników Zamawiającego badania specjalistyczne - oznaczone „*.....% zniżki, bez limitu” z udzielonym w Formularzu ofertowym upustem.
- 7.4. W zakresie odpłatności pracownika za badania wymienione w pkt. 7.3. będą stosowane ceny obowiązujące w Placówkach Medycznych w danym dniu za poszczególne badania, pomniejszone o procentowy upust wynikający z Oferty Wykonawcy.
- 7.5. Zamawiający po podpisaniu Umowy będzie wymagał od Wykonawcy utrzymania stałości cen abonamentu w okresie obowiązywania Umowy.
- 7.6. Warunki płatności: przelew, wymagany termin płatności - 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
- 7.7. Pozostałe warunki Zamówienia zostały zawarte w załączonym projekcie Istotnych Postanowień Umowy (IPU – Załącznik nr 4 do SIWZ).

8. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

- 8.1. Zamawiający nie przewiduje składania zamówień uzupełniających.

9. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

- 9.1. Zamawiający przewiduje możliwość zawarcia Umowy na okres 24 miesięcy.

10. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

- 10.1. O Zamówienie mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - 10.1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
 - 10.1.2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia, a w szczególności:
 - 10.1.2.1. Posiadają Placówki Medyczne, bądź posiadają umowy z podmiotami mogącymi realizować usługi medyczne w zakresie przedmiotu Zamówienia, zgodnie z pkt. 7.1. SIWZ.
 - 10.1.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia.
 - 10.1.4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadkach określonych w pkt 10.2 poniżej.
- 10.2. Zamawiający może wykluczyć z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców w przypadku gdy:
 - 10.2.1. Wykonawca nie złożył wymaganych dokumentów, oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań koniecznych dla udziału w Postępowaniu zakupowym,
 - 10.2.2. Wykonawca nie wykonał umowy zawartej z Zamawiającym lub inną Spółką z Grupy Kapitałowej PGE lub wykonał ją nienależycie, bądź znajduje się w sporze ze Spółką Grupy Kapitałowej PGE,

- 10.2.3. Wykonawca znajduje się na liście Wykonawców niekwalifikowanych zgodnie z Procedurą Ogólną Systemu Oceny i Kwalifikacji Wykonawców obowiązującą w Grupie Kapitałowej PGE,
 - 10.2.4. Ogłoszono upadłość bądź likwidację Wykonawcy lub w stosunku do Wykonawcy wszczęto postępowanie upadłościowe bądź likwidacyjne,
 - 10.2.5. Złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego Postępowania zakupowego,
 - 10.2.6. Wykonawca będący spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, przeciwko którym odpowiednio wspólnikom spółki jawnej, partnerom, członkom zarządu, komplementariuszom lub urzędującym członkom organu zarządzającego prowadzone jest postępowanie o popełnienie przestępstwa w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwa przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwa przeciwko środowisku, przestępstwa przekupstwa, przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwa popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwa skarbowe lub przestępstwa udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, nie daje rękojmi należytego wykonania zamówienia z uwagi na wyżej wymienione okoliczności. Powyższe dotyczy również wykonawców będących osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą,
 - 10.2.7. Wykonawca będący spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika spółki jawnej, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego. Powyższe dotyczy również wykonawców będących osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą.
- 10.3. Ocena spełniania warunków wymaganych będzie dokonywana metodą spełnia/nie spełnia. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń. Wykonawcy, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, zostaną przez Zamawiającego wykluczeni z postępowania.
- 10.4. Przy spełnieniu warunków udziału w postępowaniu Wykonawca może polegać na wiedzy, doświadczeniu, potencjale technicznym i ludzkim Podwykonawców, zgodnie z pkt.7.1. SIWZ. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami Podwykonawców na zasadach określonych w pkt. 12 SIWZ, składając Oświadczenie Podwykonawcy o udziale w realizacji Zamówienia (Załącznik nr 5 do SIWZ).

11. WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MUSZĄ BYĆ DOSTARCZONE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 11.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, określonych w punkcie 10.1 SIWZ Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:
 - 11.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w Postępowaniu zakupowym oraz o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie przesłanek wskazanych w pkt. 10.2. SIWZ (Załącznik nr 2 do SIWZ).
 - 11.1.2. Wykaz Placówek Medycznych wraz z adresami, zgodnie z ppkt. 10.1.2.1 SIWZ., w których będzie świadczył Usługi medyczne będące Przedmiotem Zamówienia, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do Umowy.
 - 11.1.3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 11.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu zakupowym, składa oświadczenie, że:

- 11.2.1. jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, ani nie wszczęto postępowania naprawczego,
- 11.2.2. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- 11.2.3. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

11.3. Dokumenty składa się w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Jeżeli są one sporządzone w języku obcym składa się je wraz z tłumaczeniem na język polski.

11.4. W przypadku, gdy Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach Podwykonawców, Wykonawca dołącza do oferty Oświadczenia Podwykonawców o udziale w realizacji Zamówienia, zgodnie z pkt. 7.1., wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ.

12. POWIERZENIE WYKONANIA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM / OFERTY WSPÓLNE.

12.1. Zamawiający **nie dopuszcza** do udziału w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

12.2. Zamawiający dopuszcza wykonywanie przedmiotu Zamówienia przez Podwykonawców. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie (Załącznik nr 3 do SIWZ - Formularz ofertowy) zakres zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom. Brak wskazania powyższego oznaczać będzie samodzielną realizację Zamówienia.

12.3. W przypadku realizacji Przedmiotu Zamówienia przez Podwykonawców, Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wynagrodzenie Podwykonawców.

13. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ORGANIZATORA POSTĘPOWANIA Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE ZAWIADOMIEŃ, WYJAŚNIEŃ, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCĄ.

13.1. Ofertę wraz z załącznikami Wykonawcy składają wyłącznie w formie pisemnej.

13.2. Pozostałe wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazane drogą elektroniczną pod warunkiem dostarczenia ich przed wyznaczonym terminem i pod warunkiem całkowitej czytelności przesłanych dokumentów i ich zgodności z oryginałem.

13.3. Osoby działające w imieniu Zamawiającego, uprawnione do kontaktów z Wykonawcami w dni robocze w godzinach 7:00 – 14:00.

13.3.1. Sprawy ogólnie-formalne: **Joanna Spalik**, tel. **695 100 156**, e-mail: joanna.spalik@mega-serwis.com.pl

13.3.2. Sprawy merytoryczne: **Iwona Kapczyńska**, tel. **609 309 100**, e-mail: iwona.kapczynska@mega-serwis.com.pl

13.3.3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się Znakiem postępowania: 36-MS-PP-2017.

14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

14.1. Zamawiający nie wymaga wadium.

15. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

15.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

16.1. 60 dni od daty upływu terminu składania ofert.

17. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT I FORMA OFERTY

17.1. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i odnosić się do wszystkich aspektów dotyczących przedmiotu Zamówienia.

17.2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym. Wszelkie poprawki w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

- 17.3. Oferta musi być przygotowana w jednym egzemplarzu.
- 17.4. Oferta wraz z załącznikami i dokumentami sporządzanymi przez Wykonawcę powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty lub kopię pełnomocnictwa poświadczoną przez mocodawcę lub notariusza.
- 17.5. Dokumenty (za wyjątkiem odpisu z właściwego rejestru/zaświadczenia o wpisie do „Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej” powinny być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnioną osobę.
- 17.6. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
- 17.7. Wykonawca, który nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania z ofertą zostanie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania.
- 17.8. Cena oferty netto musi być podana cyfrowo i słownie.

18. OFERTA PRZETARGOWA POWINNA ZAWIERAĆ NIŻEJ WYMIENIONE ELEMENTY

- 18.1. Formularz ofertowy - Załącznik nr 3 do SIWZ – wraz z Załącznikami w formie papierowej. Zamawiający nie dopuszcza składania załącznika cenowego na innym formularzu.
- 18.2. Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 11 SIWZ.
- 18.3. Zaparażowany Projekt Umowy wraz z załącznikami na okoliczność akceptacji przez Wykonawcę wszystkich zapisów Projektu umowy - Załącznik nr 4 do SIWZ.
- 18.4. Pełnomocnictwo udzielone osobom uczestniczącym w postępowaniu po stronie Wykonawcy, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestracyjnego.

19. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 19.1. Oferta powinna być umieszczona w kopercie, koperta musi być zamknięta, zabezpieczona w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz jej nienaruszalność do czasu otwarcia. Koperta powinna być oznaczona nazwą Wykonawcy oraz musi być oznakowana w sposób następujący:

Nadawca
(pełna nazwa i dokładny
adres Wykonawcy)

MegaSerwis sp. z o.o.,
Rogowiec, ul. Energetyczna 9,
97 - 400 Bełchatów

**Oferta w postępowaniu przetargowym nr 36/MS/PP/2017 Pn.
„ŚWIADCZENIE USŁUG MEDYCZNYCH DLA MEGASERWIS SP. Z.O.O.”.**

Nie otwierać przed 19 maja 2017r. godz. 13.00.

- 19.2. Oferty można składać w sekretariacie w siedzibie głównej MegaSerwis sp. z o.o. ul. Zgorzelecka 4, 59 - 920 Bogatynia w terminie **do dnia 19 maja 2017 r. do godziny 13:00** lub przesłać na wyżej wymieniony adres drogą pocztową / kurierską (na własne ryzyko – oferta w sposób fizyczny musi wpłynąć w wyznaczonym terminie do Zamawiającego; nie będzie brana pod uwagę data stempla pocztowego). Sekretariat czynny jest w dni robocze w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.
- 19.3. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej nieterminowe dostarczenie, jak i przedterminowe otwarcie.
- 19.4. Zamawiający informuje, że oferty złożone po terminie składania ofert nie podlegają ocenie oraz zwrotowi.
- 19.5. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego na posiedzeniu niejawnym.
- 19.6. Zamawiający nie dopuszcza możliwość obecności Wykonawców podczas otwarcia kopert z ofertami.

20. ZMIANA LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY

- 20.1. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wprowadzać do złożonej oferty zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia. Zmiany do złożonych ofert muszą zostać złożone w opakowaniu, jak w punkcie 19.1, dodatkowo oznaczonym „ZMIANA OFERTY”.
- 20.2. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną ofertę, składając odpowiednie oświadczenie w opakowaniu jak w punkcie 19.1, dodatkowo oznaczonym napisem „WYCOFANIE”.

21. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 21.1. Wykonawca wypełnia Załącznik nr 3 do SIWZ (Formularz ofertowy), podając kalkulację każdej usługi, tj. usługi medycyny pracy, ponadstandardowej opieki medycznej, z uwzględnieniem ceny jednostkowej netto za jedną uprawnioną osobę w PLN oraz cenę sumaryczną poszczególnych usług oraz łączną sumaryczną cenę za całość usługi (*cena jednostkowa powinna być pomnożona przez podaną w formularzu, prognozowaną łączną ilość osób uprawnionych do danych świadczeń za okres obowiązywania Umowy (24 miesiące)*).
- 21.2. W ramach ceny należy uwzględnić wszystkie koszty dotyczące realizacji przedmiotowego zamówienia/umowy.
- 21.3. Przy obliczeniach ceny oferty Wykonawca winien zaokrąglić ją do dwóch miejsc po przecinku. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

22. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 22.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie poniższymi kryteriami oraz podanym sposobem obliczenia (według określonych kryteriów ocen):

22.1.1. Cena netto za wykonanie przedmiotu zamówienia [Q_c] - waga 98 [%]

22.1.2. Czas oczekiwania na wizytę lekarską u specjalisty – [Q_s] – waga 2 [%]

22.1.3. Ocena oferty Q jest sumą ww. kryteriów:

$$Q = Q_c + Q_s$$

- 22.1.4. Ilość punktów oferty, za kryterium „cena netto za wykonanie przedmiotu zamówienia”, będzie wyznaczana zgodnie z poniższą zależnością. Do obliczeń brana będzie łączna cena obliczona jako iloczyn ceny sumarycznej poszczególnych usług medycznych podanej za jedną osobę uprawnioną i prognozowanej łącznej ilości osób uprawnionych do świadczeń za okres 24 miesięcy.

$$Q_c = \frac{C_{min}}{C_n} \times 100 \times waga \%$$

Gdzie:

Q_c - liczba punktów za kryterium cena netto

C_{min} - najniższa cena netto wynikająca ze złożonych ofert

C_n - cena netto oferty badanej

Maksymalna ilość punktów w tym kryterium wynosi 98.

- 22.1.5. Ilość punktów oferty za kryterium „Czas oczekiwania na wizytę lekarską u specjalisty” będzie wyznaczana zgodnie z poniższą zależnością:

$$Q_s = \frac{S_n}{S_{max}} \times 100 \times waga \%$$

Gdzie:

Q_s - liczba punktów za kryterium „czas oczekiwania na wizytę lekarską u specjalisty”

S_{max} – największa ilość punktów uzyskanych w tym kryterium wg tabeli poniżej, wynikająca ze złożonych ofert

S_n – ilość punktów oferty badanej.

Maksymalna ilość punktów w tym kryterium wynosi 2.

Przez czas oczekiwania na wizytę lekarską u specjalisty należy rozumieć czas oczekiwania na świadczenia specjalistyczne wykonywane przez lekarzy specjalistów wskazanych dla przedmiotu zamówienia - Zakres usług specjalistycznej opieki „Ponadstandardowa opieka medyczna” dla pracowników MegaSerwis sp. z o.o.

Liczbę punktów, jaką Zamawiający przyzna w ramach tego kryterium, przedstawia poniższa tabela:

Czas oczekiwania na świadczenia specjalistyczne (dni)	1-10	11-20	21-30
Liczba przyznanych punktów S (pkt)	2	1	0

Zastrzeżenie: Maksymalny czas oczekiwania na specjalistyczne badania zlecone przez lekarza specjalistę nie może przekroczyć 30 dni, za wyjątkiem obiektywnie uzasadnionych sytuacji. Złożenie oferty wskazującej dłuższy czas oczekiwania, skutkować będzie jej odrzuceniem jako niezgodnej z SIWZ. Zamawiający nadmienia, iż przywołując nazwę pozacenowego kryterium oceny ofert, tj.: „Czas oczekiwania na wizytę lekarską u specjalisty”, rozumie okres pomiędzy rejestracją uprawnionego do świadczeń, a badaniem lekarskim czy konsultacją specjalistyczną, w ramach umówionej wizyty lekarskiej.

- 22.2. Oferty na wykonanie Zamówienia będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterialne otrzyma maksymalną ilość punktów, pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą ilość punktów.
- 22.3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie ta oferta, która otrzyma największą ilość punktów ($Q_c + Q_s$). Punkty kryteriów będą liczone do dwóch miejsc po przecinku.
- 23.4. Jeżeli w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na taki sam bilans ceny i innych kryteriów Zamawiający dokona wyboru oferty z niższą ceną.

23. ZASADY BADANIA OFERT KTÓRYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

- 23.1. Sprawdzenie prawidłowości sporządzenia ofert pod kątem wymogów określonych przez Zamawiającego w treści SIWZ.
- 23.2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający zbada czy Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek wymienionych w pkt. 10.2 SIWZ.
- 23.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający zbada czy otrzymane oferty nie podlegają odrzuceniu. Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli:
- 23.3.1. Oferta nie odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego,
 - 23.3.2. Oferta Wykonawcy zawiera rażąco niską cenę wykonania przedmiotu zamówienia,
 - 23.3.3. Zawiera istotne błędy w obliczeniu ceny,
 - 23.3.4. Wykonawca nie zgadza się na poprawienie omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
 - 23.3.5. Wykonawca nie uzupełnił lub nie złożył wyjaśnień dotyczących jego oferty na wezwanie Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - 23.3.6. Oferta jest nieważna na gruncie obowiązujących przepisów prawa.
- 23.4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający w przypadku oczywistych omyłek oraz omyłek niepowodujących istotnych zmian w treści oferty Zamawiający poprawi je i zawiadomi Wykonawcę o ich poprawieniu oraz prawie Wykonawcy do niewyrażenia zgody na poprawę omyłki w wyznaczonym terminie.
- 23.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów wskazanych w treści ogłoszenia, zaproszeniu lub SIWZ lub złożyli dokumenty i oświadczenia zawierające błędy, do ich uzupełnienia i poprawienia błędów w wyznaczonym terminie.
- 23.6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może wezwać Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych wniosków lub ofert oraz złożonych oświadczeń lub dokumentów.
- 23.7. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryteriami podanymi w pkt. 22.1.
- 23.8. Cena ofertowa netto musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 23.9. Do porównania ofert brana będzie pod uwagę cena netto w walucie polskiej za wykonanie przedmiotu zamówienia, a w przypadku, jeżeli złożona zostanie oferta przez Wykonawcę mającego siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której wybór prowadziłby do obowiązku zapłacenia przez Zamawiającego podatku od towarów i usług zgodnie z przepisami o wewnątrzwspólnotowym nabyciu towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do ceny w niej przedstawionej podatek od towarów i usług.
- 23.10. Jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty, gdyż zostały złożone oferty o takiej samej cenie, a jedynym kryterium oceny Ofert jest cena, Komisja przetargowa wzywa Wykonawców,

którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie, ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w pierwotnie złożonych ofertach.

23.11. Jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty, gdyż dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów, Komisja przetargowa rekomenduje wybór oferty z niższą ceną.

24. DODATKOWE POSTĘPOWANIE

24.1. Zamawiający po dokonaniu oceny ofert w celu wyboru najkorzystniejszej oferty przewiduje przeprowadzenie negocjacji handlowych, w zakresie zaferowanych cen.

24.2. Do negocjacji handlowych, o których mowa w pkt. 24.1., Zamawiający zaprosi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu. Negocjacje prowadzone będą z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców i nie mogą prowadzić do podwyższenia ceny, istotnej zmiany przedmiotu i warunków realizacji zamówienia, będących podstawą złożenia Oferty.

24.3. Po przeprowadzeniu negocjacji handlowych, o których mowa w pkt. 24.1., Komisja przetargowa zażąda złożenia przez Wykonawców pisemnego potwierdzenia wynegocjowanych warunków.

24.4. Negocjacje handlowe prowadzone z Wykonawcami mają charakter poufny.

25. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY:

25.1. Warunkiem zakończenia postępowania zakupowego i zawarcia Umowy jest uzyskanie wymaganych zgód organów Spółki Zamawiającego.

25.2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, który złożył Najkorzystniejszą ofertę, o wyborze jego oferty, a pozostałych Wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, poinformuje o zakończeniu Postępowania zakupowego.

25.3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie zobowiązany do podpisania Umowy na warunkach określonych w projekcie Umowy (IPU) i wynikających z oferty oraz z uwzględnieniem ceny wynegocjowanej w ramach negocjacji handlowych, o których mowa w pkt 24.1., w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

26. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ

26.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do Organizatora Postępowania na mniej niż 3 dni robocze przed terminem składania ofert.

26.2. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące SIWZ należy kierować pisemnie na adres Zamawiającego: pocztą, e-mail na adres wskazany w pkt.13.3.1.

26.3. W przypadku wniesienia zapytania dotyczącego SIWZ, Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej Zamawiającego (www.mega-serwis.com.pl), jeżeli uprzednio zamieścił tam ogłoszenie o Zamówieniu.

26.4. Wszelkie wymagania, wyjaśnienia i informacje będą przekazywane Wykonawcom na równych zasadach.

26.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę SIWZ Zamawiający zamieszcza ją na stronie internetowej, jeżeli uprzednio zamieścił tam ogłoszenie o Zamówieniu.

26.6. SIWZ należy odczytać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.

26.7. Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Wykonawcom przez inne osoby niż upoważnione do kontaktowania się z Wykonawcami.

26.8. Nie przewiduje się zwoływania Wykonawców.

27. POUFNOŚĆ

27.1. Wykonawca ma prawo nie później niż w terminie składania oferty zastrzec, że nie mogą być ujawnione informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje takie powinny zostać przekazane w formie umożliwiającej zachowanie poufności wraz z oświadczeniem na piśmie, że informacje w tym zakresie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ogólnie udostępnione.

27.2. Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w związku z udziałem lub wykonywaniem danego Zamówienia, w tym również treść i warunki Umowy mają charakter poufny i mogą być, zarówno w trakcie jak i po wykonaniu Zamówienia, udostępniane osobom trzecim jedynie za zgodą i wolą stron, przy czym, Zamawiający ma prawo ujawnić wszelkie informacje dotyczące warunków i sposobu udzielania Zamówienia lub wykonania danego Zamówienia (Umowy) PGE Polskiej Grupie Energetycznej S.A., przez wzgląd na zakres istniejącego powiązania kapitałowego oraz Spółce Grupy Kapitałowej PGE odpowiedzialnej za obsługę systemów informatycznych i telekomunikacyjnej dla Grupy Kapitałowej PGE. W przypadku powierzenia przez Zamawiającego innemu podmiotowi czynności związanych z przetwarzaniem danych związanych z zawartą umową, Zamawiający jest uprawniony ujawnić temu podmiotowi wszelkie informacje, o których mowa w niniejszym punkcie.

28. INFORMACJE DODATKOWE DLA WYKONAWCY:

- 28.1. Dokumenty dostarczone w ofercie nie podlegają zwrotowi. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Wykonawcy zobowiązują się nie wnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
- 28.2. W przypadku stwierdzenia, iż Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- uchyla się od zawarcia Umowy,
 - uchyla się od pisemnego potwierdzenia oferty złożonej w negocjacjach handlowych,
- Komisja może rekomendować wybór Najkorzystniejszej oferty spośród pozostałych ofert uznanych za ważne. Ponadto Zamawiający może zdecydować o umieszczeniu Wykonawcy na liście Wykonawców niekwalifikowanych.
- 28.3. Komisja przetargowa upoważniona jest wyłącznie do przeprowadzenia postępowania zakupowego i poczynione przez nią uzgodnienia nie stanowią umowy przedwstępnej.
- 28.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania lub odstąpienia od niego w każdym czasie, w części lub całości, bez podania przyczyny.
- 28.5. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku unieważnienia postępowania przez Zamawiającego nie można wnieść protestu do Zamawiającego.
- 28.6. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ stosuje się postanowienia Procedury – Zakupy w MegaSerwis sp. z o.o. oraz Kodeksu Cywilnego.
- 28.7. Wykonawca przystępując do udziału w postępowaniu zobowiązany jest do zapoznania się z obowiązującym w Grupie Kapitałowej PGE Kodeksem Etyki oraz Dobrymi Praktykami Zakupowymi i do bezwzględnego ich przestrzegania, w toku postępowania jak i realizacji Umowy przez Wykonawcę, jego podwykonawców, współpracowników oraz osoby, przy pomocy których realizowana będzie Umowa, pod rygorem rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym, ewentualnie zawartej Umowy. Zasady określone w w/w dokumentach dostępne są na stronie MegaSerwis sp. z o.o. pod linkiem <http://www.mega-serwis.com.pl/dobre-praktyki-zakupowe-kodeks-etyki/>

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy

Załącznik nr 3 – Formularz Ofertowy

Załącznik nr 4 – Istotne Postanowienia Umowy (IPU)

Załącznik nr 5 – Oświadczenie Podwykonawcy o udziale w realizacji Zamówienia.